



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

Processo Administrativo nº 48/2024

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2024**

EDITAL Nº	23/2024
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS EM GERAL, ATENDENDO A SECRETARIA DE SAÚDE, DA PREFEITURA DE CASTANHEIRA/MT.
MODALIDADE	PREGÃO PRESENCIAL
FORMA DE CONTRATAÇÃO	REGISTRO DE PREÇOS
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	MENOR PREÇO POR ITEM
DATA DA SESSÃO	24/06/2024
HORÁRIO DA SESSÃO	08:00h (HORÁRIO LOCAL)
LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA	PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA/MT
EXCLUSIVA ME/EPP	PARA OS ITENS COM VALOR TOTAL ATÉ R\$ 80.000,00



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**SUMÁRIO**

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.....	3
2. DO OBJETO.....	4
3. DA DATA, HORÁRIO E LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA.....	4
4. DO REGISTRO DE PREÇOS.....	4
5. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO.....	4
6. DO CREDENCIAMENTO.....	6
7. DA PROPOSTA DE PREÇOS.....	9
8. DA HABILITAÇÃO.....	12
9. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, LANCES E HABILITAÇÃO.....	16
10. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.....	20
11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.....	20
12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA.....	23
13. DA ENTREGA DO OBJETO.....	24
14. DO PAGAMENTO.....	25
15. DOS RECURSOS.....	25
16. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES.....	26
17. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES DO CONTRATADO.....	29
18. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.....	32
19. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.....	33
20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	33
21. ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA.....	36
22. ANEXO III – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME/EPP.....	63
23. ANEXO IV – DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO COOPERATIVA.....	64
24. ANEXO V – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE.....	65
25. ANEXO VI – DECLARAÇÃO GRUPO ECONÔMICO.....	66
26. ANEXO VII – DECLARAÇÃO PROPOSTA DE PREÇOS.....	67
27. ANEXO VIII – DECLARAÇÃO COMPLEMENTAR.....	68
28. ANEXO IX – TERMO DE COMPROMISSO – E-MAIL.....	69
29. ANEXO X – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.....	70
30. ANEXO XI – MINUTA DO CONTRATO.....	79



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2024**

(Processo Administrativo Nº 48/2024)

O Município de Castanheira/MT, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 24.772.154/0001-60, torna público que realizará licitação, para registro de preços, na modalidade Pregão, na forma presencial, nos termos da Lei nº 14.133/2021, do Decreto nº 11.462/2023, da Lei nº 123/2006 e demais legislação aplicável e, em especial, nos termos estabelecidos neste Edital.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1.** O Edital do presente Pregão presencial e respectivos anexos, poderão ser obtidos no Departamento de Licitações do Município de Castanheira/MT, localizado na Rua Mato Grosso, nº 84, Centro, na cidade de Castanheira/MT, nos dias úteis, das 07:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h ou, preferencialmente, no site: [www.castanheira.mt.gov.br](http://www.castanheira.mt.gov.br).

**1.2.** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, presidida pela Agente de Contratação/Pregoeira da Administração, obedecendo rigorosamente aos termos, especificações e condições contidas neste Edital, seus anexos e normas legais aplicáveis.

**1.3.** A participação neste certame implica, independentemente de qualquer compromisso expresso, em:

**1.3.1.** Plena aceitação, por parte do Licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como no dever de cumpri-las, correndo por conta da participante todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização a esta pela realização de tais atos; e,

**1.3.2.** Comprometimento do Licitante vencedor em fornecer os serviços, materiais, peças, produtos, máquinas e/ou equipamentos, ou qualquer outro objeto desta licitação, em total conformidade com as especificações do Edital e seus anexos e de acordo com as exigências mínimas de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial – ABNT, INMETRO, etc., atentando-se a Licitante, principalmente, para as prescrições contidas no Art. 39, inciso VIII, da Lei nº 8.078/1990.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**2. DO OBJETO**

**2.1.** O objeto da presente licitação é REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS EM GERAL, ATENDENDO A SECRETARIA DE SAÚDE, DA PREFEITURA DE CASTANHEIRA/MT, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**2.2.** A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao Licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

**3. DA DATA, HORÁRIO E LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA**

**3.1.** A Sessão Pública será realizada em 24/06/2024, às 08:00h (horário local), nas dependências da Prefeitura Municipal de Castanheira/MT, situada na Rua Mato Grosso, nº 84, Centro, município de Castanheira/MT.

**3.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário estabelecido no item anterior, salvo haja comunicação da Agente de Contratação/Pregoeira em sentido contrário.

**4. DO REGISTRO DE PREÇOS**

**4.1.** As regras referentes ao órgão gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

**5. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**5.1.** Poderão participar empresas do ramo de atividade relacionada ao objeto deste certame, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus anexos.

**5.2.** O Licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante.

**5.3.** Para os itens do objeto desta licitação cujo o valor total não excedam R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), a participação é exclusiva a Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, para as sociedades Cooperativas mencionadas no Art. 16 da Lei nº 14.133/2021, para a Agricultura Familiar, o(a) Produtor(a) Rural pessoa física e para o Microempreendedor Individual - MEI, nos limites previstos na Lei nº 123/2006 e no Decreto nº 8.538/2015.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 5.3.1.** A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada aos que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública, de qualquer esfera, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- 5.4.** Será concedido tratamento favorecido para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, para as sociedades Cooperativas mencionadas no Art. 16 da Lei nº 14.133/2021, para a Agricultura Familiar, o(a) Produtor(a) Rural pessoa física e para o Microempreendedor Individual - MEI, nos limites previstos na Lei nº 123/2006 e no Decreto nº 8.538/2015.
- 5.5.** Não poderão disputar esta licitação:
- 5.5.1.** Aquele que não atenda às condições deste Edital e seus anexos;
- 5.5.2.** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 5.5.3.** Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 05% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 5.5.4.** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 5.5.5.** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 5.5.6.** Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/1976, concorrendo entre si;
- 5.5.7.** Pessoa física ou jurídica que, nos 05 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 5.5.8.** Agente público da Administração Municipal de Castanheira/MT;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**5.5.9.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

**5.5.10.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme §1º, do Art. 9º, da Lei nº 14.133/2021.

**5.6.** O impedimento de que trata o item 5.5.3 será também aplicado ao Licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do Licitante.

**5.7.** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 5.5.1 e 5.5.2 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

**5.8.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

**5.9.** O disposto nos itens 5.5.1 e 5.5.2 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

**5.10.** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**5.11.** A vedação de que trata o item 5.5.7 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

## **6. DO CREDENCIAMENTO**

**6.1.** O Licitante deverá se apresentar para o credenciamento junto à Agente de Contratação/Pregoeira, através de representante/preposto, devidamente munido de documentos que o credencie a participar deste procedimento licitatório.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**6.2.** Para efeitos do presente certame entende-se como representante/preposto do Licitante, no caso de:

**6.2.1.** SOCIEDADES EMPRESÁRIAS - a pessoa com poderes expressos para exercer direitos e assumir obrigações em nome do Licitante, na forma do seu ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações posteriores, devidamente registrados, no Registro Público de Empresas Mercantis (Junta Comercial);

**6.2.2.** SOCIEDADES SIMPLES (não empresárias) - a pessoa com poderes expressos para exercer direitos e assumir obrigações em nome do Licitante, na forma do seu ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações posteriores, devidamente registrados, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas (Cartórios de Títulos e Documentos);

**6.2.3.** SOCIEDADE POR AÇÕES - a pessoa com poderes expressos para exercer direitos e assumir obrigações em nome do Licitante, na forma do Estatuto Social e do documento de eleição de seus administradores;

**6.2.4.** SOCIEDADE COOPERATIVA - a pessoa com poderes expressos para exercer direitos e assumir obrigações em nome do Licitante, na forma do seu ato constitutivo, Ata e Estatuto, em vigor e alterações posteriores, devidamente registrados, no Registro Público de Empresas Mercantis (Junta Comercial);

**6.2.5.** EMPRESA INDIVIDUAL - o seu titular;

**6.3.** O Licitante poderá ser representado por Procurador devidamente constituído por instrumento público ou particular com firma reconhecida, que não deixe margens a dúvidas que este tenha poderes para formular ofertas e lances de preços, manifestar-se no processo licitatório, interpor e desistir de recursos e praticar todos os demais atos pertinentes das fases do certame em nome do Licitante.

**6.4.** Para o credenciamento do seu representante/preposto, o Licitante deverá apresentar:

**6.4.1.** Cópia autenticada de documento oficial de identidade, que contenha foto, das pessoas indicadas, conforme o caso, nos itens 6.2.1 a 6.2.5;

**6.4.2.** Cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto, Contrato Social, documento de eleição de seus administradores ou registro comercial, conforme o caso, em vigor, que comprove a sua condição de representante/preposto do Licitante;

**6.4.3.** Se o representante do Licitante for procurador nos termos do item 6.3, deverá, além dos documentos mencionados nos itens 6.4.1 e 6.4.2, apresentar cópia autenticada de seu documento de identidade oficial com foto;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**6.4.4.** A Procuração que mencionada no Item 6.3 poderá, a critério do Licitante, ser substituída por Carta de Credenciamento conforme o modelo do Anexo II deste Edital.

**6.5.** Cada Licitante credenciará apenas 01 (um) representante/preposto que será o único admitido a intervir nas fases dos procedimentos licitatórios e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por seu representado.

**6.6.** A não apresentação ou a incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento não impedirá a participação do Licitante no certame, porém, impedirá o representante/preposto de praticar atos no processo licitatório em nome da empresa.

**6.7.** O representante/preposto poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.

**6.8.** Não será admitida a participação de um mesmo representante/preposto para mais de uma empresa Licitante, bem como que ele seja titular, sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado de outra empresa que esteja presente no certame.

**6.9.** Será admitido o envio de proposta por remessa postal ou entregue por terceiros que não representante legal do Licitante, porém os documentos referente ao credenciamento deverão acompanhar os demais documentos (proposta de preço e documentos de habilitação), em envelope separado, a fim de ser aberto pela Agente de Contratação/Pregoeira na fase do Credenciamento para, no momento oportuno, verificar se a Proposta de Preços foi devidamente subscrita e firmada por representante/preposto do Licitante, sob pena de desclassificação da proposta.

**6.10.** Em se tratando de Microempresa – ME e a Empresa de Pequeno Porte – EPP, e esta quiser fazer uso do benefício de tratamento diferenciado, conforme previstos na Lei Complementar Federal nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto Federal nº 6.204/2007, deverá apresentar à Agente de Contratação/Pregoeira, na fase do Credenciamento (fora do envelope que contenha a proposta de preços e do que condiciona os documentos de habilitação), os seguintes documentos:

**6.10.1.** Certidão Simplificada de enquadramento como Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, expedida pela Junta Comercial;

**6.10.2.** Declaração de Enquadramento de ME e EPP, firmada por contador devidamente inscrito no respectivo conselho, conforme modelo do Anexo III deste Edital;

**6.11.** As Sociedades Cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite previsto no inciso II do caput do Art. 3º, da Lei nº 123/2006, gozarão dos benefícios previstos na Lei nº 123/2006, conforme o disposto no Art. 34, da Lei nº 11.488/2007, desde que também apresentem, no momento do credenciamento (fora do envelope que contenha a proposta de preços e do que condiciona os





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

documentos de habilitação), declaração, firmada por contador, ou outro documento oficial, de que se enquadram no limite de receita referido acima (Modelo do Anexo IV deste Edital).

**6.12.** A não apresentação das declarações mencionadas nos subitens 6.10.1 e 6.10.2, significará a renúncia da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte de utilizar-se das prerrogativas a ela concedida pela Lei nº 123/2006, o mesmo se aplicando às Sociedades Cooperativas que não apresentarem a declaração prevista no Item 6.11.

**6.13.** Deverá, ainda, ser apresentado (fora do envelope que contenha a proposta de preços e do que condiciona os documentos de habilitação), sob pena de não ser admitida a participação da empresa no certame, os seguintes documentos:

**6.13.1.** Declaração de idoneidade dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que inexistem fatos impeditivos para a habilitação e contratação no presente certame licitatório, conforme modelo sugerido no Anexo V, deste Edital, exceto quanto à regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, que somente será exigida na forma da Lei nº 123/2006, se for o caso;

**6.13.2.** Declaração firmada pelo representante legal de que fazem ou não parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, conforme modelo sugerido no Anexo VI, deste Edital.

**6.14.** Somente serão recebidos documentos de Licitantes e interessados que estejam presentes na hora designada neste Edital para o início da sessão, admitida uma tolerância de, no máximo, 10 (dez) minutos, exceto os encaminhados por via postal que já deverão estar de posse da Agente de Contratação/Pregoeira.

## **7. DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**7.1.** Concluída a fase de recepção dos documentos exigidos na licitação e de credenciamento dos representantes das Licitantes, a Agente de Contratação/Pregoeira promoverá a abertura dos envelopes das propostas de preços, conferindo-as e rubricando-as em todas as suas folhas.

**7.1.1.** O envelope que contenha a Proposta de Preços deverá estar lacrado e devidamente identificado com, no mínimo: (I) a expressão “Proposta de Preços”, (II) número do Pregão, (III) nome e CNPJ do Licitante.

**7.2.** A Proposta de Preços deverá ser formalizada utilizando-se do arquivo gerado pelo software “Mediador” que será disponibilizado juntamente com este Edital no site da Prefeitura Municipal de Castanheira (<https://www.castanheira.mt.gov.br/licitacao>) e



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

entregue, à Agente de Contratação/Pregoeira, em cartão SD ou pen drive, sob pena de desclassificação.

**7.3.** Além do arquivo em cartão SD ou pen drive, deverá, sob pena de desclassificação, ser entregue proposta impressa a partir do Software Mediador, que deverá estar assinada por representante legal do Licitante.

**7.3.1.** Se constado, pela Agente de Contratação/Pregoeira, que a Proposta de Preços não foi firmada por representante legal do Licitante, a proposta não será admitida.

**7.4.** Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, custos de entrega, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**7.5.** A Licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para cada item.

**7.6.** No cartão SD ou pen drive deve conter apenas o arquivo gerado pelo Software “Mediador” (proposta de preços), o qual, após o arquivo ser importado, será devolvido à Licitante.

**7.7.** A proposta de preços deve ser preenchida, no mínimo, com os seguintes dados:

**7.7.1.** Dados do Licitante – Razão Social, CNPJ, porte empresarial, endereço completo (logradouro, nº, Bairro, Cidade, UF e CEP);

**7.7.2.** Validade da proposta, que não pode ser inferior a 60 (sessenta) dias;

**7.7.3.** Prazo de entrega, que não pode ser superior ao exigido no Termo de Referência deste Edital;

**7.7.4.** Código do produto;

**7.7.5.** Descrição do produto;

**7.7.6.** Marca do produto;

**7.7.7.** Unidade;

**7.7.8.** Quantidade;

**7.7.9.** Preço unitário (com duas casas decimais para os centavos);

**7.7.10.** Valor total;

**7.7.11.** Endereço eletrônico – e-mail e número de telefone (devem ser informados no campo “observações”);

**7.7.12.** Declaração (no campo observações) com o seguinte teor: “Declaro que nos valores propostos (preços) estão inclusos todos os custos operacionais, custos de



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

entrega, impostos, seguros, taxas, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto assim como de qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto, assumindo total responsabilidade pelas informações, erros ou omissões existentes nesta proposta”.

**7.8.** A declaração mencionada no item 7.7.12 acima pode ser apresentada, opcionalmente, se valendo do modelo do Anexo VII deste Edital.

**7.9.** Eventuais erros de digitação na quantidade dos produtos poderão ser corrigidos pela Agente de Contratação/Pregoeira.

**7.10.** Poderão ser inseridas, pela Agente de Contratação/Pregoeira, correções/anotações para esclarecimentos da proposta, desde que não configure alteração de condições de pagamento, prazo, preço ou quaisquer outras que importem em modificação nos seus termos originais quanto ao mérito.

**7.11.** A Agente de Contratação/Pregoeira poderá, caso julgue necessário, solicitar maiores esclarecimentos sobre a composição dos preços propostos.

**7.12.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do Licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.13.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

**7.14.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**7.15.** Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

**7.16.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência deste Edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**7.17.** Verificando-se no curso da análise das propostas o descumprimento de qualquer requisito exigido neste Edital e seus anexos, e desde que não se possa utilizar o disposto nos itens 7.9 e 7.10 deste Edital, a proposta será desclassificada.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**8. DA HABILITAÇÃO**

**8.1.** Os documentos de habilitação deverão ser apresentados acondicionados em envelope lacrado e devidamente identificado com, no mínimo: (I) a expressão “Documentos de Habilitação”, (II) número do Pregão, (III) nome e CNPJ do Licitante.

**8.2.** Os documentos para habilitação poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada legalmente permitida ou publicação em órgão de imprensa oficial quando for o caso, sendo dispensada a autenticação quando se tratar de documento disponibilizado por intermédio da internet, caso em que poderá ser verificada sua validade pela Agente de Contratação/Pregoeira.

**8.3.** Os prazos de validade previstos e expressos neste Edital prevalecem caso os órgãos expedidores não estabeleçam outro no documento.

**8.4.** Não será aceito nenhum protocolo referente a solicitação às repartições competentes, em substituição aos documentos relacionados neste Edital, bem como não serão aceitos documentos rasurados.

**8.5.** Para fins de habilitação do Licitante deverão ser apresentadas documentação relativa a “habilitação jurídica”, “regularidade fiscal, social e trabalhista”, “qualificação técnica e econômico-financeira” e “declarações complementares”, conforme a seguir elencado:

**8.6.** Documentos relativos à habilitação jurídica:

**8.6.1.** No caso de Sociedades Empresárias, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes ou a última alteração consolidada, devidamente registrados, no Registro Público de Empresas Mercantis (Junta Comercial);

**8.6.2.** No caso de Sociedades Simples, não empresárias, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em e alterações subsequentes ou a última alteração consolidada, devidamente registrados, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas (Cartórios de Títulos e Documentos) e prova de investidura ou nomeação da diretoria em exercício;

**8.6.3.** No caso de Sociedade por Ações, o Estatuto Social em vigor e alterações subsequentes ou a última alteração consolidada, devidamente registrados, no Registro Público de Empresas Mercantis (Junta Comercial);

**8.6.4.** No caso de Sociedade Cooperativa, o ato constitutivo, Ata e Estatuto, em vigor e alterações subsequentes ou a última alteração consolidada, devidamente registrados, no Registro Público de Empresas Mercantis (Junta Comercial) e declaração que cumpre os requisitos estabelecidos no Art. 16 da Lei nº 14.133/2021;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 8.6.5.** No caso de Empresa Individual, o Requerimento de Empresário, registrado no Registro Público de Empresas Mercantis (Junta Comercial);
- 8.6.6.** Em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, será exigido também o Decreto de autorização e ato de registro no órgão competente.
- 8.7.** Documentos relativos à regularidade fiscal, social e trabalhista:
- 8.7.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- 8.7.2.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual (Inscrição Estadual), relativa ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 8.7.3.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal (Alvará), relativa ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual ou taxa paga de vistoria, nos casos de dispensa de alvará previstos na Lei Federal 13.874/19 (Lei de Liberdade Econômica).
- 8.7.4.** Certidão Simplificada (Junta Comercial – resumo do Contrato Social);
- 8.7.5.** Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Federal mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos – CND expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;
- 8.7.6.** Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Estadual do Mato Grosso e do Estado em que estiver localizada a sede do Licitante mediante a apresentação das respectivas Certidões Negativas de Débitos - CNDs;
- 8.7.7.** Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Municipal do domicílio do Licitante, mediante a apresentação da respectiva Certidão Negativa de Débitos;
- 8.7.8.** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, mediante a apresentação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- 8.7.9.** Prova de Regularidade Trabalhista mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.
- 8.8.** Documentos relativos à qualificação técnica e econômico-financeira:



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 8.8.1.** Certidão Negativa de Falência, Concordata e/ou Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, fixada sua validade de 30 (trinta) dias, contados da data da emissão, salvo o documento conter prazo expresso diferente;
- 8.8.2.** Atestado(s) de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado em nome do Licitante, que comprove a aptidão de desempenho deste em fornecer objeto compatível ou semelhante ao licitado em características e quantidade.
- 8.8.3.** Alvará ou licença fornecido pela Vigilância Sanitária (estadual ou municipal), em nome da empresa.
- 8.9.** Declarações complementares:
- 8.9.1.** Declaração que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do Art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal (podendo ser utilizado o modelo do Anexo VIII deste Edital);
- 8.9.2.** Declaração que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do Art. 1º e no inciso III do Art. 5º, ambos da Constituição Federal (podendo ser utilizado o modelo do Anexo VIII deste Edital);
- 8.9.3.** Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (podendo ser utilizado o modelo do Anexo VIII deste Edital);
- 8.9.4.** Declaração que não se enquadra em nenhum dos impedimentos previstos no Art. 14, da Lei nº 14.133/2021 (podendo ser utilizado o modelo do Anexo VIII deste Edital);
- 8.9.5.** Termo de compromisso de manter o e-mail atualizado durante a contratualidade (podendo ser utilizado o modelo do Anexo IX deste Edital);
- 8.10.** Os documentos relacionados nos subitens 8.6.1 a 8.6.5 não precisarão estar no envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento deste Pregão.
- 8.11.** A empresa em recuperação judicial está ciente que, em caso de se sagrar vencedora, no momento da assinatura da Ata de Registro de Preços, deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que a Licitante está cumprindo o plano de recuperação judicial;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 8.12.** A empresa em recuperação extrajudicial está ciente que, em caso de se sagrar vencedora, no momento da assinatura da Ata de Registro de Preços, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.
- 8.13.** No caso das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, face ao disposto nos Arts. 42 e 43 da Lei nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- 8.13.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, será assegurado a estas, prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- 8.13.2.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 90, §5º, da Lei nº 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata de Registro de Preços ou revogar a licitação.
- 8.14.** Em nenhum caso será aceito, quer na hora da abertura dos envelopes, quer posteriormente, a apresentação ou inclusão de documentos de habilitação que não estiverem no respectivo envelope de documentação.
- 8.15.** De toda documentação apresentada em fotocópia autenticada, sendo suscitado dúvidas, poderá ser solicitado o original para conferência, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, registrando-se em Ata tal ocorrência.
- 8.16.** Todos os documentos apresentados pela Licitante deverão estar com sua validade em vigor na data marcada para a sessão de abertura da licitação.
- 8.17.** Todos os documentos exigidos para a habilitação que não contenham expressamente prazo de validade, e inexistindo legislação específica regulamentando a matéria, deverão, sob pena de inabilitação, apresentar data de expedição, limitada a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua emissão, exceto se expressamente for previsto prazo diferente no presente Edital para referido documento, observado, no que couber, o disposto no Art. 183, da Lei nº 14.133/2021 (caso exista legislação específica regulamentando prazo de documento que não tenha expressado o prazo de validade, esta deverá vir anexada a este).



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**9. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, LANCES E HABILITAÇÃO**

- 9.1.** O Pregão realizar-se-á de acordo com a legislação vigente, as disposições já consignadas no presente edital e as que seguem.
- 9.2.** No dia, hora, e local designado neste edital, as Licitantes deverão comprovar à Agente de Contratação/Pregoeira a representação para a prática dos atos do certame, nos termos do item 6 e seguintes deste edital.
- 9.3.** Aberta a sessão pública do Pregão, após a conferência dos documentos de credenciamento das empresas interessadas, serão recebidos pela Agente de Contratação/Pregoeira os envelopes da “Proposta de Preço” e “Documentos de Habilitação”.
- 9.4.** Após a entrega dos envelopes não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Agente de Contratação/Pregoeira.
- 9.5.** Verificada a regularidade formal dos envelopes, estes serão rubricados pela Agente de Contratação/Pregoeira.
- 9.6.** Em seguida será feita a abertura dos envelopes que contenham a “Proposta de Preço”, e seus conteúdos analisados pela Agente de Contratação/Pregoeira, no que tange a sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento convocatório.
- 9.7.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências essenciais deste Edital e seus anexos, considerando-se como tais as que não possam ser atendidas na própria sessão pela Licitante, por simples manifestação de vontade de seu representante.
- 9.8.** As demais propostas serão classificadas provisoriamente pelo menor preço por item.
- 9.9.** Definida a classificação provisória, será registrada na ata da sessão pública o resumo das ocorrências até então havidas, consignando-se o rol de participantes, propostas eventualmente desclassificadas e a fundamentação para sua desclassificação.
- 9.10.** Será aberta oportunidade de lances verbais às Licitantes cuja a proposta estejam com preço por item não superior a 10% (dez por cento) em relação à proposta de menor valor, aqui considerando item por item e não o valor global da proposta.
- 9.11.** Quando não forem verificadas no mínimo 03 (três) propostas de preços para o item em disputa no limite de 10% (dez por cento) maior em relação a proposta de menor valor, serão chamadas a dar lances verbais os representantes das Licitantes que





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

apresentaram as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os valores ofertados.

**9.12.** Será oportunizado os lances verbais, individualmente às Licitantes classificadas, de forma sequencial, a partir da proposta classificada de menor preço e, as demais, em ordem decrescente de valor.

**9.13.** Não serão aceitos lances cujos valores forem maiores ao último lance que tenha sido ofertado, bem como 02 (dois) lances do mesmo valor, prevalecendo, nesse caso, aquele que foi ofertado primeiro.

**9.14.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pela Agente de Contratação/Pregoeira, implicará na exclusão do Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela Licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**9.15.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a Licitante desistente às penalidades constantes deste Edital.

**9.16.** Declarada encerrada a etapa competitiva, a Agente de Contratação/Pregoeira procederá à classificação definitiva das propostas exclusivamente pelo critério de menor preço por item, consignando-as em ata.

**9.17.** Após a etapa de lances, sendo verificada a ocorrência de empate ficto, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas – MEs, Empresas de Pequeno Porte – EPP, a Agricultura Familiar, o(a) Produtor(a) Rural pessoa física e para o Microempreendedor Individual - MEI e, conforme o caso, as Sociedades Cooperativas, nos termos da Lei nº 123/2006.

**9.17.1.** Entende-se por empate ficto, aquelas situações em que os preços apresentados pelas pessoas mencionadas no caput do item 9.17 sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço apresentado.

**9.17.2.** Das pessoas mencionadas no caput do item 9.17, a mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

**9.17.3.** Para tanto, das pessoas mencionadas no caput do item 9.17, a mais bem classificada será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta após o encerramento dos lances;

**9.17.4.** Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas pessoas mencionadas no caput do item 9.17 que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 9.17.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar nova oferta;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 9.17.5.** Das pessoas mencionadas no caput do item 9.17, se a mais bem classificada não exercer seu direito de cobertura da proposta de menor valor, serão convocadas as remanescentes que se enquadrarem no limite disposto no subitem 9.17.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- 9.17.6.** O exercício de direito de preferência somente será aplicado quando o menor valor da fase de lances não tiver sido apresentado por qualquer das pessoas mencionadas no caput do item 9.17;
- 9.17.7.** Uma vez exercido o direito de preferência pelas pessoas mencionadas no caput do item 9.17, observados os limites e a forma estabelecidos neste Edital, não sendo apresentada por elas proposta de menor valor, será declarada, a melhor proposta, aquela originalmente vencedora da fase de lances.
- 9.18.** Em caso de empate entre Licitantes que não sejam envolvidas as pessoas mencionadas no caput do item 9.17, proceder-se-á de acordo com o Art. 60 da Lei nº 14.133/2021.
- 9.19.** Definida as propostas vencedoras, a Agente de Contratação/Pregoeira examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado, conforme definido neste Edital e seus anexos, e se não aceitar, deverá constar os motivos, examinando, nesse caso, a proposta subsequente.
- 9.20.** Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, a Licitante classificada em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 9.20.1.** No caso de não haver a entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela Agente de Contratação/Pregoeira, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do Licitante será recusada;
- 9.20.2.** Se a amostra apresentada pela primeira classificada não for aceita, a Agente de Contratação/Pregoeira analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segunda classificada. e seguir-se-á com a verificação da amostra e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.
- 9.21.** A Agente de Contratação/Pregoeira poderá negociar diretamente com a Licitante que ofertou o menor lance objetivando um valor ainda melhor.
- 9.22.** Será desclassificada a proposta que:
- 9.22.1.** Contiver vícios insanáveis;
- 9.22.2.** Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 9.22.3.** Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 9.22.4.** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 9.22.5.** Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 9.23.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 9.24.** No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 9.25.** A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência da Agente de Contratação/Pregoeira, que comprove:
- 9.25.1.** Que o custo do Licitante ultrapassa o valor da proposta;
- 9.25.2.** Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 9.26.** Sendo aceitável a proposta, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do Licitante, para confirmação das suas condições de habilitação.
- 9.27.** A Licitante que apresentar documentação de habilitação incompleta ou incorreta, certidões vencidas ou que não comprovem a regularidade a que se destinam, será declarada inabilitada, com ressalvas às pessoas mencionadas no caput do item 9.17, quanto à regularidade fiscal, na forma do Art. 43, da Lei nº 123/2006.
- 9.28.** Sendo considerada inabilitada a Licitante cuja proposta tenha sido classificada em primeiro lugar, a Agente de Contratação/Pregoeira prosseguirá na abertura do envelope de documentação de habilitação da classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, se for o caso, até a habilitação de uma das Licitantes classificadas, sem prejuízo de nova análise e negociação dos preços ofertados.
- 9.29.** Constatando-se o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o Licitante classificado e habilitado, será declarado vencedor do certame, abrindo-se, neste momento, a oportunidade para manifestação da intenção de interpor recurso aos Licitantes, nos termos do Item 15.1 e seguintes deste Edital.
- 9.30.** Da sessão pública do Pregão, lavrar-se-á ata circunstanciada na qual serão registrados todos os atos praticados, e que, após ciência dos interessados, deverá ser assinada pela Agente de Contratação/Pregoeira e pelas Licitantes presentes.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**9.31.** Na análise dos documentos de habilitação, a Agente de Contratação/Pregoeira poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**9.32.** A Agente de Contratação/Pregoeira, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo as Licitantes atender às solicitações no prazo por ela estipulado, contado do recebimento da convocação.

**9.33.** Os envelopes lacrados contendo os documentos de habilitação das demais proponentes ficarão no certame licitatório.

## **10. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**10.1.** A adjudicação e homologação da licitação é de responsabilidade do Prefeito Municipal e só poderá ser realizada, se existentes, após exauridos os recursos administrativos.

**10.2.** A homologação desta licitação não obriga a Administração à aquisição do objeto licitado.

## **11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**11.1.** Homologado o resultado da licitação, a Licitante mais bem classificada terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

**11.2.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do Licitante, desde que (I) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo e (II) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

**11.3.** A Ata de Registro de Preços poderá ser assinada por meio digital.

**11.4.** Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do Licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**11.5.** A existência de preços registrados implicará, à Licitante, o compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**11.6.** Na hipótese de a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar as Licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

**11.7.** A validade dos preços registrados será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.

**11.8.** Durante a vigência da Ata, os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços e bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços, promover as necessárias negociações junto aos Detentores da Ata.

**11.9.** O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados ou por interesse público.

**11.10.** O gerenciamento e a fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços e do Contrato Administrativo consistem na verificação da conformidade da prestação de serviços, materiais, peças, produtos, máquinas e/ou equipamentos, bem como da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercido pelo Órgão Gerenciador, por intermédio do Fiscal do Contrato.

**11.11.** Quaisquer exigências da fiscalização da Administração inerentes ao objeto do presente Edital, da Ata de Registro de Preços e do Contrato Administrativo, deverão ser prontamente atendidas pela Contratada sem qualquer ônus para àquela.

**11.12.** O gerenciamento e a fiscalização da contratação decorrentes deste edital caberão à Secretaria Municipal de Administração, que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos.

**11.13.** Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos neste edital e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na contratação.

**11.14.** O Fornecedor deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto da Ata de Registro de Preços e/ou do Contrato Administrativo.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**11.15.** A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do Fornecedor Registrado, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante a Administração ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, o Fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.

**11.16.** A Ata de Registro de Preços a ser celebrada poderá ser alterada, além do previsto no presente Edital, na forma e condições estabelecidas no Art. 124 e seguintes, da Lei nº 14.133/2021.

**11.17.** São obrigações da Administração, além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 14.133/2021:

**11.17.1.** Proporcionar todas as facilidades para que a Detentora da Ata possa cumprir integralmente a proposta apresentada, observando-se as normas da respectiva Ata de Registro de Preços ou similar;

**11.17.2.** Prestar aos funcionários da detentora da Ata todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados sobre o objeto deste certame;

**11.17.3.** Acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução da Ata de Registro de Preços ou similar;

**11.17.4.** Atestar notas fiscais/faturas e efetuar os pagamentos à fornecedora;

**11.17.5.** Aplicar as sanções administrativas contratuais.

**11.18.** São obrigações do Fornecedor, além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 14.133/2021:

**11.18.1.** Emitir nota fiscal correspondente à venda do objeto;

**11.18.2.** Proceder à entrega do objeto no local indicado pela Administração, em dia e horário previamente agendado, dentro das condições e preços ajustados em sua proposta e nos prazos previstos nesta licitação;

**11.18.3.** Encaminhar a Nota Fiscal de Vendas ao setor responsável para o atesto e posterior encaminhamento a Contabilidade/Tesouraria a fim de efetivação do pagamento devido;

**11.18.4.** Prestar esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 11.18.5.** Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas, os seus empregados no desempenho dos serviços de entrega ou em conexão com eles, ainda que ocorridos em dependências da Administração;
- 11.18.6.** Não transferir a terceiros, quer total ou parcialmente, o objeto a ser contratado, sem a devida anuência da Administração.

**12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

**12.1.** Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

**12.1.1.** Dos Licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

**12.1.2.** Dos Licitantes que mantiverem sua proposta original

**12.2.** Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos Licitantes registrados na ata.

**12.2.1.** A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao Licitante mais bem classificado; e

**12.2.2.** Para fins da ordem de classificação, os Licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**12.3.** A habilitação dos Licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos Licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**12.3.1.** Quando o Licitante vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidos neste Edital; ou

**12.3.2.** Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos Arts. 28 e 29 do Decreto nº 11.462/2023.

**12.4.** Na hipótese de nenhum dos Licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

**12.4.1.** Convocar os Licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**12.4.2.** Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos Licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**13. DA ENTREGA DO OBJETO**

**13.1.** O Licitante detentor da Ata de Registro de Preços deverá fornecer qualquer quantidade solicitada pelo Município de Castanheira/MT, não podendo, portanto, estipular cotas mínimas ou máximas.

**13.2.** O prazo de entrega dos produtos será de 10 (dias) dias úteis após o recebimento da Ordem de Fornecimento ou Nota de Empenho.

**13.3.** A Ordem de Fornecimento ou Nota de Empenho será enviada para o e-mail informado pelo Licitante na proposta de preços ou outro previamente e expressamente informado à Administração.

**13.4.** Os produtos serão devolvidos na hipótese de não corresponderem à especificação da Ata de Registro de Preços, devendo ser substituído pela empresa detentora da Ata.

**13.5.** O recebimento provisório será efetuado no ato da entrega após a realização da verificação dos quantitativos e especificações técnicas do Termo de Referência e da Proposta Comercial, que será efetivado pelo servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega.

**13.6.** O recebimento definitivo do objeto dar-se-á no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório, desde que o servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega designado conclua pela conformidade e aceitação das especificações e quantidades contratadas, mediante a lavratura de recibo passado no verso do documento fiscal para que seja configurado o recebimento definitivo.

**13.7.** Constatadas irregularidades no produto/objeto contratual, a Administração poderá.

**13.7.1.** Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**13.7.2.** Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

**13.8.** Na hipótese de substituição prevista no subitem 13.7.1, o mesmo deverá ser retirado pelo fornecedor para reposição no prazo máximo de 03 (três) dias úteis,





# ESTADO DE MATO GROSSO

## PODER EXECUTIVO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

contados da notificação feita pela Administração, mantido o preço inicialmente contratado.

**13.9.** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade do fornecedor pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

#### 14. DO PAGAMENTO

**14.1.** O pagamento será realizado entre o 20º (vigésimo) e 30º (trigésimo) dia do mês subsequente em que os serviços, materiais, peças, produtos, máquinas e/ou equipamentos forem efetivamente fornecidos e aceitos pela Administração, mediante a apresentação das Notas Fiscais/Faturas.

**14.2.** Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente, devendo o fornecedor informar na Nota Fiscal o número do banco, da agência e conta bancária.

**14.3.** As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas e seu vencimento ocorrerá em trinta dias após a data de sua apresentação válida.

**14.4.** Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimo de qualquer natureza.

#### 15. DOS RECURSOS

**15.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de Licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no Art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

**15.2.** O prazo recursal é de 03 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**15.3.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do Licitante:

**15.3.1.** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

**15.3.2.** O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**15.4.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, ou,



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**15.5.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

**15.6.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**15.7.** A não apresentação ou a apresentação intempestiva de razões implicará o não conhecimento do recurso, salvo se a motivação mínima oferecida na sessão pública do certame envolver matéria de interesse público, caso em que o recurso será considerado interposto e devidamente avaliado.

**15.8.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**15.9.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**15.10.** Os recursos e contrarrazões só serão aceitos se forem protocolados diretamente na Prefeitura Municipal de Castanheira/MT, no Setor de Licitações, em horário de expediente, das 07:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h ou encaminhadas para o e-mail: [licitacaocastanheira2019@gmail.com](mailto:licitacaocastanheira2019@gmail.com).

## **16. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

**16.1.** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o Licitante que, com dolo ou culpa:

**16.1.1.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**16.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

16.1.2.1. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

16.1.2.2. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

16.1.2.3. Deixar de apresentar amostra; ou

16.1.2.4. Apresentar amostra em desacordo com as especificações deste Edital;

**16.1.3.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 16.1.4.** Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a Ata de Registro de Preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 16.1.5.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 16.1.6.** Fraudar a licitação
- 16.1.7.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- 16.1.7.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
  - 16.1.7.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - 16.1.7.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.
- 16.1.8.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 16.1.9.** Praticar ato lesivo previsto no Art. 5º, da Lei nº 12.846/2013.
- 16.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 16.2.1.** Advertência;
  - 16.2.2.** Multa;
  - 16.2.3.** Impedimento de licitar e contratar; e
  - 16.2.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 16.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:
- 16.3.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 16.3.2.** As peculiaridades do caso concreto;
  - 16.3.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 16.3.4.** Os danos que dela provierem para a Administração;
  - 16.3.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 16.4.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**16.4.1.** Para as infrações previstas nos itens 16.1.1, 16.1.1 e 16.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

**16.4.2.** Para as infrações previstas nos itens 16.1.4, 16.1.5, 16.1.6, 16.1.8 e 16.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**16.5.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**16.6.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**16.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 16.1.1, 16.1.1 e 16.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública Municipal de Castanheira, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**16.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 16.1.4, 16.1.5, 16.1.6, 16.1.8 e 16.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 16.1.1, 16.1.1 e 16.1.3, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no Art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021.

**16.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a Ata de Registro de Preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 16.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda, se existir, da garantia de proposta em favor do Município de Castanheira/MT, nos termos do Art. 45, §4º, da IN SEGES/ME nº 73/2022.

**16.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 02 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o Licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**16.11.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

reconsiderar no prazo de 05 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**16.12.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**16.13.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**16.14.** A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração.

**17. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES DO CONTRATADO**

**17.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo de outras infrações previstas em norma, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no Art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

**17.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas descritas na cláusula anterior as seguintes sanções:

- i) **Advertência**, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c”, e “d”, do subitem 17.1 deste Edital, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem 17.1 deste Edital, bem



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

como nas alíneas “b”, “c”, e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

**iv) Multa:**

- (1) moratória de 01% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;
- (2) compensatória de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- (3) Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- (4) Nos casos previstos nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem 17.1 deste Edital, além da declaração de inidoneidade para licitar e contratar será aplicado multa no entre 15% (quinze por cento) e 30% (trinta por cento) sobre o valor total do Contrato.

**17.3.** Todas as sanções previstas neste Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

**17.4.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da data de sua intimação:

**17.4.1.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado/Administração, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º);

**17.4.2.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**17.5.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do Art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar

**17.6.** Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração/Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**17.7.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

**17.8.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**17.9.** O Contratante/Administração deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

**17.10.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do Art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

**17.11.** Os débitos do Contratado para com o Contratante/Administração, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o Contratante/Administração, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

**17.12.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 02 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o Licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**17.13.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

reconsiderar no prazo de 05 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**17.14.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**17.15.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**17.16.** A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração.

**17.17.** Aplica-se o disposto neste capítulo ao licitante que for parte de uma Ata de Registro de Preços, entendendo este como Contratado, independente da assinatura de contrato administrativo específico, valendo, neste caso, como contrato, para todos os efeitos, as Ordens de Fornecimento/Serviço emitidas pelo Contratante/Administração.

## **18. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**18.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133/2021, devendo protocolar o pedido até 03 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**18.2.** A impugnação deverá ser dirigida à Agente de Contratação do Município de Castanheira/MT.

**18.3.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**18.4.** A impugnação e/ou o pedido de esclarecimento poderão ser realizados mediante protocolo diretamente na Prefeitura Municipal de Castanheira/MT, no Setor de Licitações, em horário de expediente, das 07:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h ou encaminhados para o e-mail: [licitacaocastanheira2019@gmail.com](mailto:licitacaocastanheira2019@gmail.com).

**18.5.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**18.5.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**18.6.** Acolhida a impugnação que implique em alteração do Edital, capaz de afetar a formulação das propostas, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**19. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**19.1.** As despesas decorrentes do presente Pregão correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no Orçamento vigente do Município de Castanheira/MT, mais especificamente:

Cód. red.	Dotação	Descrição
312	10.301.0019.3390.30.10 -2035	Saúde Bucal
318	10.301.0019.4490.52.08 -2035	Saúde Bucal

**20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**20.1.** A participação na presente licitação implica em concordância tácita e plena, por parte do proponente, com todos os termos e condições deste Edital e seus anexos.

**20.2.** As normas disciplinadoras deste Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**20.3.** É facultada à Agente de Contratação/Pregoeira ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação de sua competência, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

**20.4.** Nenhum documento será autenticado na sessão pública do certame, devendo a autenticação ser efetuada por servidor público designado, em todas as páginas, sendo recomendável a presença do Licitante com 15 (quinze) minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a abertura da sessão, caso necessitar de autenticação documental por servidor.

**20.5.** No caso de apresentação de documentos originais, os mesmos serão anexados ao processo licitatório, podendo ser solicitada a sua substituição por cópia autenticada após a homologação do certame.

**20.6.** Em qualquer ocasião antecedente à data de entrega das propostas, poderá ser realizada modificações nos termos do Edital. Estas modificações serão feitas mediante a emissão de errata e publicada no Diário Oficial Associação Mato-Grossense dos Municípios – AMM do Estado de Mato Grosso ou no Diário Oficial da União - DOU, quando o objeto da licitação for mantido com repasses financeiros da União Federal.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 20.7.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário do município de Castanheira/MT.
- 20.8.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 20.9.** A autoridade competente para determinar a contratação, poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.
- 20.10.** Os Licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 20.11.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 20.12.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do Licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 20.13.** A Administração reserva-se o direito de transferir o prazo para o recebimento e abertura das propostas descabendo, em tais casos, direito à indenização pelos proponentes.
- 20.14.** É vedado à contratada subcontratar ou transferir o Contrato, sem estar expressa e formalmente autorizada pela Administração.
- 20.15.** Qualquer cessão, subcontratação ou transferência feita em desacordo com o item anterior será nula de pleno direito, constituindo-se em infração passível das cominações legais e contratuais cabíveis.
- 20.16.** Em caso de subcontratação autorizada, a contratada permanecerá responsável perante a Administração contratante e terceiros, pelo perfeito cumprimento de todas as cláusulas e condições do presente Edital e do contrato.
- 20.17.** O resultado da licitação objeto deste Edital, será publicada no Diário Oficial Associação Mato-Grossense dos Municípios – AMM do Estado de Mato Grosso ou no Diário Oficial da União - DOU, quando o objeto da licitação for mantido com repasses financeiros da União Federal.
- 20.18.** Os Licitantes respondem pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados nas diversas fases do processo licitatório.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**20.19.** Sempre que constar neste Edital e seus anexos o termo “Administração” “Contratante” ou “órgão gerenciador” estar-se-á se referindo à Administração Pública do Município de Castanheira/MT.

**20.20.** São similares e se referem à mesma pessoa, considerando o contexto da menção, os termos “Licitante”, “Empresa”, “Fornecedor”, “Contratado” e “Detentor da Ata”.

**20.21.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**20.22.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no site da Prefeitura Municipal de Castanheira/MT (<https://www.castanheira.mt.gov.br/licitacao>).

**20.23.** Integram o presente edital, como partes indissociáveis, os seguintes anexos:

**20.23.1.** ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

**20.23.2.** ANEXO II – MODELO CARTA DE CREDENCIAMENTO

**20.23.3.** ANEXO III – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME/EPP

**20.23.4.** ANEXO IV – DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO COOPERATIVA

**20.23.5.** ANEXO V – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

**20.23.6.** ANEXO VI – DECLARAÇÃO GRUPO ECONÔMICO

**20.23.7.** ANEXO VII – DECLARAÇÃO PROPOSTA DE PREÇOS

**20.23.8.** ANEXO VIII – DECLARAÇÃO COMPLEMENTAR

**20.23.9.** ANEXO IX – TERMO DE COMPROMISSO – E-MAIL

**20.23.10.** ANEXO X – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**20.23.11.** ANEXO XI – MINUTA DO CONTRATO

**20.24.** Para eventuais omissões deste Edital aplicar-se-á o disposto nas normas pertinentes, em especial a Lei nº 14.133/2021.

**20.25.** Fica eleito o foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Castanheira/MT, 10 de junho de 2024.

Jakson de Oliveira Rios Junior  
Prefeito Municipal



**ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**21. ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DA CONTRATAÇÃO – INFORMAÇÕES GERAIS**

1.1. A contratação do objeto deste Termo de Referência será para atender a(s) Secretaria(s) de Saúde.

1.2. Categoria:

- (X) Aquisição de bens  
( ) Serviços Gerais  
( ) Serviços Comuns de Engenharia  
( ) Outros \_\_\_\_\_

1.3. Da forma de contratação e tipo de julgamento

Forma de Contratação	Tipo de Julgamento
( ) Pregão	(X) Menor Preço (X) por item ( ) por lote
(X) Pregão SRP	( ) Maior percentual de desconto ( ) por item ( ) por lote
( ) Concorrência	( ) Melhor técnica ou conteúdo artístico
( ) Leilão	( ) Técnica e Preço
( ) Concurso	( ) Maior Retorno Econômico
( ) Diálogo Competitivo	( ) Maior Lance
( ) Dispensa	
( ) Inexigibilidade	

**2. DO OBJETO**

2.1. Registro de preços para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS EM GERAL, conforme especificações e quantidades constantes do presente Termo de Referência.

2.2. O objeto é caracterizado como comum, com características e especificações usuais de mercado.

**3. DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

3.1. Trata-se de solicitação para abertura de processo licitatório para futura e eventual aquisição de materiais e equipamentos odontológicos em geral, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Castanheira/MT.

3.2. A presente aquisição do objeto é essencial para atender as demandas da equipe



# ESTADO DE MATO GROSSO

## PODER EXECUTIVO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

da saúde bucal presentes nas Unidade Básicas de Saúde, tendo como principal objetivo e dever em garantir aos servidores boas condições de trabalho e garantindo meios de tamanha qualidade para a eficiência dos serviços ofertados pela odontologia, mantendo uma boa saúde bucal aos munícipes/pacientes. Sabendo que as aquisições dos materiais e equipamentos em geral são imprescindíveis, mantendo as plenas condições para aqueles que utilizam os serviços demandados.

**3.3.** Outrossim, a aquisição de medicamentos em geral, justifica-se na necessidade de reposição do estoque do almoxarifado, garantindo que não se esgotem no decurso de 12 (doze) meses, bem como prevenindo a descontinuidade das atividades públicas.

**3.4.** Diante ao exposto, não restam dúvidas que há motivação/justificativa suficiente para a aquisição do objeto, uma vez que são de itens necessários e essenciais para que os munícipes/pacientes.

#### 4. DA DEFINIÇÃO DOS PREÇOS

**4.1.** Para fins de apuração do melhor valor, nos termos do Art. 23, da Lei nº 14.133/2021, o custo estimado dos itens foi apurado a partir de pesquisa de preços praticados pelos fornecedores e por meio de Banco de preço, Radar e Sítios Eletrônicos, o parâmetro utilizado para a estimativa de preços se deu pelo Menor Preço.

#### 5. DA DESCRIÇÃO, ESTIMATIVA DE ITENS E VALORES

**5.1.** Da relação dos produtos, quantidades e valores.

Seq.	Código	Código TCE	Itens	Unidade	Quantidade	Preço Estimado	Valor Total
1	16473	48235-8	ABAIXADOR DE LINGUA DE MADEIRA PACOTE COM 100	PC 100 UN	10,00	R\$ 12,0000	R\$ 120,0000
2	181447	393478-0	ABRIDOR DE BOCA ABRITEC EMBALAGEM COM 2 UNIDADES TAMANHO P E G	un	4,00	R\$ 44,1200	R\$ 176,4800
3	3864	104762-0	ABRIDOR DE BOCA MOLT INFANTIL	un	4,00	R\$ 98,0000	R\$ 392,0000
4	163609	398183-5	ACIDO FOSFORICO A 37% COM 3 SERINGAS	CX3UND	25,00	R\$ 16,3500	R\$ 408,7500
5	181448	137554-7	ADESIVO SINGLE BOND 4 ML FOTOPOLIMERIZAVEL	un	25,00	R\$ 250,0000	R\$ 6.250,0000
6	181449	00022774	AFASTADOR DE MINESOTA N 01	un	4,00	R\$ 22,0000	R\$ 88,0000
7	163626	0007159	AGUA DESTILADA GARRAFAO COM 5 LITROS	GL 5 L	100,00	R\$ 24,8500	R\$ 2.485,0000
8	163627	94714-8	AGUA OXIGENADA 10 V	FR 1 L	15,00	R\$ 7,2800	R\$ 109,2000
9	2711	00034476	AGULHA GENGIVAL DESCARTAVEL CURTA 30 G CAIXA COM 100 UNIDADES	CX 100 UN	80,00	R\$ 58,0000	R\$ 4.640,0000
10	10593	140335-4	AGULHA GENGIVAL DESCARTAVEL EXTRA-CURTA 30 G CAIXA COM 100 UNIDADES	CX 100 UN	50,00	R\$ 58,0000	R\$ 2.900,0000
11	15260	78192-4	AGULHA GENGIVAL DESC. LONGA 27 G ENTRE A 30 G - CX 100 UNID AGULHA COM BICEL TRIFACETO CANULA ALTAMENTE FLEXIVEL SLICONIZADA. ESTOJO PLASTICO E PROTETOR, LACRE DE SEGURANÇA QUE GARANTE ESTERELIDADE ROSCA INTERNA UNIVERSAL PARA SERINGAS DE CAPULE E BISEL INTERNO COM ALGULO CURTO PRODUTO UNICO ESTERIL E OXIDO COMPRIMENTO LONGA: 20 mm	CX 100 UN	50,00	R\$ 58,0000	R\$ 2.900,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

12	154832	376784-1	ALAVANCA APICAL (KIT COM 03 PECAS ESQUERDA/DIRETA/RETA)	un	6,00	R\$ 55,0000	R\$ 330,0000
13	5532	5058-0	ALAVANCA APICAL N301 ADULTO	un	8,00	R\$ 55,0000	R\$ 440,0000
14	5531	5059-8	ALAVANCA APICAL N302 ADULTO	un	8,00	R\$ 55,0000	R\$ 440,0000
15	151783	5060-1	ALAVANCA APICAL N303 ADULTO	un	8,00	R\$ 55,0000	R\$ 440,0000
16	14214	106664-1	ALAVANCA APICAL N304 ADULTO	un	8,00	R\$ 55,0000	R\$ 440,0000
17	16376	5061-0	ALAVANCA APICAL RETA INFANTIL	un	8,00	R\$ 68,0000	R\$ 544,0000
18	16708	14054-6	ALAVANCA DE SELDIN N.1L ESQUERDO INFANTIL	un	8,00	R\$ 68,0000	R\$ 544,0000
19	163744	268932-4	ALAVANCA RETA SELDIN ADULTO	un	8,00	R\$ 68,0000	R\$ 544,0000
20	163750	268931-6	ALAVANCA SELDINADULTO DIRETA 1R	un	8,00	R\$ 68,0000	R\$ 544,0000
21	163749	5063-6	ALAVANCA SELDINADULTO ESQUERDA 1 L	un	8,00	R\$ 68,0000	R\$ 544,0000
22	15502	268930-8	ALAVANCA SELDINN.2 INFANTIL	un	8,00	R\$ 68,0000	R\$ 544,0000
23	17042	337941-8	ALCOOL IODADO 0,1%	FR 1 L	15,00	R\$ 26,2100	R\$ 393,1500
24	16317	335740-6	ALCOOL LIQUIDO 70% 1 LITRO	FR 1 L	500,00	R\$ 12,0000	R\$ 6.000,0000
25	163610	18456-0	ALGODAO ROLETE ISENTO DE AMIDO E CLORO N 2 EMBALAGEM COM 100 UNIDADES PESO LIQUIDO 32G PACOTE	PCT100RL	300,00	R\$ 4,0800	R\$ 1.224,0000
26	11467	0009092	ALVEOLEX 10 ML CURATIVO	un	10,00	R\$ 78,0000	R\$ 780,0000
27	163748	375290-9	ALVEOLO TOMO CURVO 16 CM	un	8,00	R\$ 45,0000	R\$ 360,0000
28	151211	12084-7	ALVEOLO TOMO LUER RETO	un	8,00	R\$ 45,0000	R\$ 360,0000
29	16378	397338-7	AMALGAMA CAPSULA 1 PORCAO REGULAR	PT 500 UN	10,00	R\$ 1.870,0000	R\$ 18.700,0000
30	16377	287270-6	AMALGAMA CAPSULA 2 PORCAO REGULAR	PT 500 UN	10,00	R\$ 2.100,0000	R\$ 21.000,0000
31	163629	181475-3	ANESTESICO A BASE DE BENZOCAINA 20% PARA USO TOPICO 200 MG/G	POTE12GR	25,00	R\$ 22,6500	R\$ 566,2500
32	181451	261448-0	ANESTESICO CLORIDRATO DE LIDOCAINA 2% COM EPINEFRINA 1:100.000.000 CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML TUBETE DE CRISTAL	CX 50 UN	80,00	R\$ 88,0000	R\$ 7.040,0000
33	181450	26936-0	ANESTESICO LIDOCAINA 2% SEM VASOCONSTRICTOR SOLUCAO INJETAVEL 1,8 ML CONTEM 50 TUBETES DE 1,8 ML CAIXA COM 50	CX 50 UN	10,00	R\$ 87,0000	R\$ 870,0000
34	11460	41129-9	ANESTESICO MEPIVACAINA 2% COM EPINEFRINA 1:100.000 MEPIADRE 2% EMBALAGEM COM 50 TUBETES DE CRISTAL COM 1,8 ML CADA	CX 50 UN	80,00	R\$ 89,0000	R\$ 7.120,0000
35	163603	225954-0	ANESTESICO ODONTOLOGICO INJETAVEL CITANEST 3% COM VASO	CX 50 UN	80,00	R\$ 89,0000	R\$ 7.120,0000
36	14456	59906-9	ANESTESICO ODONTOLOGICO LIDOCAINA 3% COM HERMITARTARATO DE NOREPINEFRINA 0,04MG/ML COM 50 TUBETES DE 1,8 ML	CX 50 UN	100,00	R\$ 88,0000	R\$ 8.800,0000
37	11473	227707-7	ANESTESICO ODONTOLOGICO MEPIVACAINA 3% SEM VASO CONSTRICTOR CAIXAS COM 50 TUBETES DE 1,8 ML	CX 50 UN	10,00	R\$ 88,0000	R\$ 880,0000
38	163738	175095-0	APARELHO AMALGAMADOR (MARCA DE REFERENCIA SDI)	un	4,00	R\$ 2.624,2500	R\$ 10.497,0000
39	163737	239285-2	APARELHO COM JATO DE BICARBONATO JET STAR	un	3,00	R\$ 520,0000	R\$ 1.560,0000
40	185570	148464-8	APARELHO DE RX - ODONTOLÓGICO; COLUNA MÓVEL; CAPACIDADE DE 70 KVP E 8 MA FILTRO TOTAL: 3,61MM AL/EQUIVALENTE PONTO FOCAL: 0,8 X 0,8 MM COMANDO DISPARADOR DIGITAL MICROPROCESSADO. COMPATÍVEL COM TODOS OS SISTEMAS DE RADIOGRAFIA DIGITAL ESCALA DE TEMPOS CENTESIMAL DE 0,32 S À 3,20 S. PINTURA DE ALTA RESISTÊNCIA: EPOXY (À PÓ) E POLIURETANO ALIFÁTICO (LÍQUIDA). ESTRUTURA DE AÇO TUBULAR - GIRO HORIZONTAL LIVRE DE 360° RODÍZIOS COM TRAVAS (MODELO COLUNA) BLINDAGEM INTERNA DO CABEÇOTE EM CHUMBO. CILINDRO LOCALIZADOR LONGO COM COLIMADOR EM	un	2,00	R\$ 7.776,8400	R\$ 15.553,6800



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

			CHUMBO. REDE: 220V FREQUÊNCIA DA REDE 50/60 HZ CORRENTE NOMINAL 12 A (127 V) - 6 A (220V).CORRENTE DO TUBO 8 MA (VARIÁVEL).VOLTAGEM DO TUBO 70 KVP VARIAÇÃO DE VOLTAGEM PERMITIDA 5 KV FILTRAÇÃO TOTAL 3,61 MM AL /EQUIVALENTE PONTO FOCAL 0,8 X 0,8 MM (IEC 336/1982).TEMPO DE EXPOSIÇÃO 0,32A 3,20 SEGUNDO				
41	185571	0006451	APARELHO DE ULTRASSOM ODONTOLOGICO PIEZOELETRICO E JATO DE BICARBONATO DE SODIO PARA PROFILAXIA DO CALCULO. PEÇA DE MÃO REMOVIVEL PARA ESTERELIZACAO EM AUTOCLAVE, POTENCIA 36W, FREQUENCIA 24 A 30 KHZ. CHAVE SELETOA DE POTÊNCIA PERMITE AO OPERADOR AJUSTAR RAPIDAMENTE A POTÊNCIA DO APARELHO (3 POSIÇÕES). VÁLVULA REGULADORA PROPORCIONA PRESSÃO DE AR ESTABILIZADA E ADEQUADA PARA A REMOÇÃO DO BIOFILME. 4 NÍVEIS DE ROTAÇÃO DA BOMBA PERISTÁLTICA: PERMITE A VAZÃO ADEQUADA DO LÍQUIDO PARA CADA TRATAMENTO. NANOTECNOLOGIA B-SAFE	un	2,00	R\$ 4.195,2500	R\$ 8.390,5000
42	163745	5037-7	APLICADOR DUPLO DE HIDROXIDO DE CALCIO ANGULADO	un	8,00	R\$ 24,5500	R\$ 196,4000
43	5536	00020425	APLICADOR ODONTOLOGICO DUPLO	un	20,00	R\$ 12,2600	R\$ 245,2000
44	2989	199203-1	AUTOCLAVE PARA ESTERILIZACAO A VAPOR 21 LITROS	un	4,00	R\$ 6.453,2100	R\$ 25.812,8400
46	181454	180631-9	AVENTAL PLUMBIFERO IDEAL PARA CONSULTORIO ODONTOLOGICO E CLINICA RADIOLOGICA AVENTAL DE BORRACHA PLUMBIFERA COM PROTETOR DE TIREOIDE TAMANHO DE 85X60 CM E 0,25MM DE CHUMBO	un	4,00	R\$ 800,0000	R\$ 3.200,0000
47	163727	181222-0	AVENTAL PLUMBIFERO ODONTOLOGICO ADULTO	un	4,00	R\$ 980,0000	R\$ 3.920,0000
48	8824	396948-7	BABADOR DENTAL IMPERMEAVEL DESCARTAVEL COM 100 UNIDADES	PC 100 UN	30,00	R\$ 18,0000	R\$ 540,0000
49	14488	163998-6	BANDA MATRIZ DE ACO 0.05 X 0,5 X 500 MM	un	15,00	R\$ 5,1200	R\$ 76,8000
50	14489	163997-8	BANDA MATRIZ DE ACO 0.07 X 0,7 X 500 MM	un	15,00	R\$ 5,1200	R\$ 76,8000
51	181455	00055203	BANDEJA DE INOX 12 X 0,9 X 15 CM	un	10,00	R\$ 69,9000	R\$ 699,0000
52	163702	198218-4	BICARBONATO DE SODIO PACOTE COM 40 GRAMAS	un	30,00	R\$ 6,1300	R\$ 183,9000
53	185611	00012915	BOMBA A VACUO ODONTOLOGICA - SISTEMA AUTOMATICO DE DESCARGA DOS RESIDUOS DIRETAMENTE AO ESGOTO. PRE LAVAGEM AUTOMATICA NO FILTRO COLETOR.TURBINA COM DIMENSIONAMENTO PARA ALTO RENDIMENTO.SISTEMA QUE AO COLOCAR O SUCTOR NO SUPORTE DA UNIDADE AUXILIAR, A SUCCAO PERMANECE POR APROXIMADAMENTE 15 SEGUNDOS A FIM DE LIMPAR TODA A TUBULACAO INTERNA.ESTE DISPOSITIVO PODERA SER ATIVADO DURANTE A INSTALACAO DO EQUIPAMENTO OU POSTERIORMENTE.TURBINA COMPLETA EM LIGA DE BRONZE.FILTRO COLETOR DE DETRITOS NA ENTRADA DA SUCCAO COM ABERTURA SUPERIOR, EVITANDO O CONTATO COM OS RESIDUOS, TORNANDO-O PRATICO, EFICIENTE E DE FACIL LIMPEZA.FILTRO DE ENTRADA DE AGUA.PROTETOR TERMICO INTERMITENTE.PROTEGE O MOTOR E O CIRCUITO ELETRONICO DE QUEDAS DE TENSAO NA REDE EXTERNA.MOTOR COM EIXO CENTRAL EM INOX. ESPECIFICACOES:DIMENSOES SEM GABINETE:COMP:27CM/LARG:29CM/ALT:32CM-DIMENSOES COM	un	4,00	R\$ 5.266,6700	R\$ 21.066,6800



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

			GABINETE:COMP:30CM/LARG:32,7CM/ALT:37,1CM - PESO LIQUIDO SEM GABINETE: 16,10KG/PESO LIQUIDO COM GABINETE:19,90 KG/PESO BRUTO C/EMBALAGEM:17KG/COMANDO DE ACIONAMENTO:ELETRONICO/VACUO MAXIMO:450 MMHG/17,62INHGMOTOR (POTENCIA):1/2HP/ROTACAO DO MOTOR (R.P.M.):3450-60HX/ALIMENTACAO:BIVOLT127V/220V/FREQUENCIA: 60HZ/CORRENTE:4,57(220)/13,1A(127V)TENSAO NA PLACA DE COMANDO:24V/VAZAO DE AR MAXIMA:200L/MINCONSUMO DE AGUA:0,30L/MINGARANTIA:12MESES/GARANTIA:10 ANOS NA TURBINA DE BRONZE				
54	181478	20604-0	BROCA CILINDRICA AR 1093	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
55	163687	38706-1	BROCA DE ACO CARBIDE ESFERICA CA N 04	un	30,00	R\$ 9,0000	R\$ 270,0000
56	163688	42484-6	BROCA DE ACO CARBIDE ESFERICA CA N 05	un	30,00	R\$ 9,0000	R\$ 270,0000
57	163689	42485-4	BROCA DE ACO CARBIDE ESFERICA CA N 06	un	30,00	R\$ 9,0000	R\$ 270,0000
58	181456	179353-5	BROCA DE ACO CARBIDE ESFERICA CA N 07	un	30,00	R\$ 9,0000	R\$ 270,0000
59	181457	136087-6	BROCA DE ACO CARBIDE ESFERICA CA N 08	un	30,00	R\$ 9,0000	R\$ 270,0000
60	14482	5327-9	BROCA DIAMANTADA AR 1031	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
61	2680	146859-6	BROCA DIAMANTADA AR 1557	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
62	181476	00034326	BROCA DIAMANTADA AR 3193	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
63	14475	5331-7	BROCA DIAMANTADA CILINDRICA TOPO PLANA AR 1090	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
64	181479	0007750	BROCA DIAMANTADA CONE INVERTIDO AR 1152	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
65	181477	254265-0	BROCA DIAMANTADA CONICA EXTREMIDADE PLANA 2200	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
66	163661	182568-2	BROCA DIAMANTADA DOURADA PARA ACABAMENTO DE RESINA GRANA FINA 1190F	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
67	163676	40319-9	BROCA DIAMANTADA ESFERICA FF 3017	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
68	181475	5334-1	BROCA DIAMANTADA HASTECURTE 1302	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
69	181480	40324-5	BROCA ESFERICA AR 1022	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
70	15000	0006310	BROCA PARA ACABAMENTO DE RESINA COMPOSTA KIT ACABAMENTO GRANA FINA E ULTRAFINA	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
71	163678	157304-7	BROCA PONTA DIAMANTADA 1191 F	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
72	14473	00027944	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CILINDRICA N 1092	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
73	14474	00027940	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CILINDRICA N 1093	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
74	2678	38656-1	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CILINDRICA N 1094	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
75	181458	41134-5	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CILINDRICA N 1095	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
76	181459	38686-3	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CILINDRICA OGIVAL N 2214	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
77	181460	254270-6	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CILINDRICA OGIVAL N 3215	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
78	2681	38719-3	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CONICA ARREDONDADA N 2135	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
79	14477	5328-7	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CONICA INVERTIDA N 1032	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
80	14472	374891-0	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CONICA INVERTIDA N 1033	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
81	181461	5329-5	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CONICA INVERTIDA N 1034	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

82	181462	28357-6	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CONICA INVERTIDA N 1151	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
83	181463	40314-8	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO CONICA INVERTIDA N 1153	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
84	181464	399163-6	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO ESFERICA N 1011	un	30,00	R\$ 6,9600	R\$ 208,8000
85	163662	0008110	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO ESFERICA N 1012	un	30,00	R\$ 6,9600	R\$ 208,8000
86	163663	374893-6	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO ESFERICA N 1013	un	30,00	R\$ 6,9600	R\$ 208,8000
87	163664	374887-1	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO ESFERICA N 1014	un	30,00	R\$ 6,9600	R\$ 208,8000
88	5544	399164-4	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO ESFERICA N 1015	un	30,00	R\$ 6,9600	R\$ 208,8000
89	163665	374888-0	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO ESFERICA N 1016	un	30,00	R\$ 6,9600	R\$ 208,8000
90	181467	38706-1	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO N111 F	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
91	163682	268942-1	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO N112 F	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
92	151213	5336-8	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO N1342	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
93	181466	0005245	BROCA PONTA DIAMANTADA ALTA ROTACAO N3082	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
95	181473	182572-0	BROCA PONTA DIAMANTADA CILINDRICA EXTREMIDADE 1095	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
96	5543	17659-1	BROCA PONTA DIAMANTADA CILINDRICA EXTREMIDADE PLANA 1091	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
97	163670	5332-5	BROCA PONTA DIAMANTADA CILINDRICA TOPO PLANA AR 1092	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
98	181472	28355-0	BROCA PONTA DIAMANTADA COM EXTREMIDADE INATIVA 3083	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
99	181469	5329-5	BROCA PONTA DIAMANTADA CONICA INVERTIDA 1034	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
100	181471	30786-6	BROCA PONTA DIAMANTADA CONICA INVERTIDA 1036	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
101	181468	17617-6	BROCA PONTA DIAMANTADA CONICA INVERTIDA 1047	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
102	181470	182399-0	BROCA PONTA DIAMANTADA CONICA INVERTIDA 3195 FF	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
103	185494	20617-2	BROCA PONTA DIAMANTADA CONICA TOPO CHAMA AR 1190	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
104	178201	28354-1	BROCA PONTA DIAMANTADA CONICA TOPO CHAMA AR 3203	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
105	14478	40323-7	BROCA PONTA DIAMANTADA ESFERICA COM COLAR AR 1023	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
106	2682	38651-0	BROCA PONTA DIAMANTADA GRANA FINA N 2135 F	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
107	2717	27377-5	BROCA PONTA DIAMANTADA GRANA FINA N 2135 FF	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
108	163668	5338-4	BROCA PONTA DIAMANTADA GRANA FINA N 3118 F	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
109	14484	30791-2	BROCA PONTA DIAMANTADA GRANA ULTRA FINA N 1112 FF	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
110	14486	288736-3	BROCA PONTA DIAMANTADA GRANA ULTRA FINA N 1190 FF	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
111	161095	374895-2	BROCA PONTA DIAMANTADA GRANA ULTRA FINA N 3195 FF	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
112	181484	28351-7	BROCA PONTA DIAMANTADA N1024	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
113	151214	5339-2	BROCA PONTA DIAMANTADA PERA 3168 FF	un	20,00	R\$ 6,9600	R\$ 139,2000
114	181483	339851-0	BROCA PONTA DIAMANTADA SHOFU	un	15,00	R\$ 6,9600	R\$ 104,4000
115	181486	00028822	BROQUEIRO COM FUROS PARA BAIXA E ALTA ROTACAO	un	20,00	R\$ 44,5000	R\$ 890,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

116	181485	225976-1	BRUNIDOR N 01	un	8,00	R\$ 21,2000	R\$ 169,6000
117	15599	5008-3	BRUNIDOR N 29	un	8,00	R\$ 21,2500	R\$ 170,0000
118	163746	5011-3	BRUNIDOR N 33	un	8,00	R\$ 21,2000	R\$ 169,6000
119	181490	00029073	CABO DE ESPELHO EM ACO INOX PARA ESPELHO PLANO N 3	un	20,00	R\$ 14,4900	R\$ 289,8000
120	163747	356034-1	CABO DE ESPELHO EM ACO INOX PARA ESPELHO PLANO N 5	un	20,00	R\$ 16,8500	R\$ 337,0000
121	6393	439728-2	CABO PARA BISTURI N 3	un	20,00	R\$ 32,1200	R\$ 642,4000
122	185496	00085122	CADEIRA ODONTOLÓGICO: O CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO D702, PREPARADO PARA RECEBER ATÉ 5 TERMINAIS. BASE COM DEBRUM ANTIDERRAPANTE; CAPACIDADE DE ELEVAÇÃO DE ATÉ 200 KG CAIXA DE LIGAÇÃO INTEGRADA OTIMIZANDO ESPAÇO DENTRO DO CONSULTÓRIO APRESENTA O BOTÃO ON/OFF LOCALIZADO NA LATERAL DA BASE DA CADEIRA FACILITANDO O ACESSO DO PROFISSIONAL AMPLO ESTOFAMENTO DISPONÍVEL EM 10 OPÇÕES DE CORES BRAÇO DE APOIO PARA O PACIENTE FIXO SISTEMA DE ELEVAÇÃO ELETROMECÂNICO ACIONADO POR MOTO-REDUTOR DE BAIXA TENSÃO COM 24 VOLTS TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 127 OU 220V ~ 50/60HZ ENCOSTO DE CABEÇA ANATÔMICO E REMOVÍVEL CONSULTÓRIO AMBIDESTRO	un	2,00	R\$ 23.580,4900	R\$ 47.160,9800
123	14216	00011509	CAIXA PARA ESTERILIZACAO EM INOX 18 X 07 X 02 COM FURUS	un	20,00	R\$ 320,0000	R\$ 6.400,0000
124	13680	00011510	CAIXA PARA ESTERILIZACAO EM INOX 26 X 12 X 06 COM FURUS	un	20,00	R\$ 350,0000	R\$ 7.000,0000
125	184320	31336-0	CÂMARA ESCURA ODONTOLÓGICA COM ILUMINAÇÃO- UTILIZADA EM REVELAÇÕES DE RADIOGRAFIAS PERIAPICAIAS EM CONSULTÓRIOS ODONTOLÓGICOS.	un	4,00	R\$ 480,0000	R\$ 1.920,0000
126	163736	426901-2	CAMARA ESCURA PARA REVELACAO COM ILUMINACAO	un	4,00	R\$ 880,0000	R\$ 3.520,0000
127	185545	28349-5	CANETA ALTA ROTACAO: APRESENTAR AMOSTRA DO PRODUTO. SPRAY TRIPLA: COM DISTRIBUICAO SIMETRICA, EVITA O SUPERAQUECIMENTO NA REGIAO DE CORTE DA BROCA. ACOPLAMENTO BORDEN.SISTEMA Fixação das brocas por atrito - Sistema Friction Grip. AUTOCLAVEL. LONGA VIDA UTIL.ERGONOMICAMENTE PERFEITA PARA TRABALHOS PRECISOS. GARANTIA:12 MESES. ENCAIXE BORDEN 2 FURUS. . BAIXO NIVEL DE RUÍDO E VIBRACAO. ROTORES BALANCEADOS. ROTACAO:280 000- 380 000RPM. TORQUE: 0,13 NCM. RUÍDO:64 DBS.PRESSAO DO AR:32 IBS. MATERIAL: LATAO, ALUMINIO E PECAS EM ACO INOX. MARCAS SUGERIDAS: KAVO, DABIATLANTE OU GNATUS IGUAL OU SUPERIOR	un	4,00	R\$ 1.700,0000	R\$ 6.800,0000
128	156511	48035-5	CANUDO DE PLASTICO GROSSO GROSSO DE 26 CM PACOTECOM 100 UNIDADES VITAMINA	CENTO	50,00	R\$ 13,0000	R\$ 650,0000
129	9982	388823-1	CARIOSTATICO 12% 10 ML	un	10,00	R\$ 55,8800	R\$ 558,8000
130	163637	233911-0	CIMENTO DE IONOMERO DE VIDRO PARA FORRACAO	un	4,00	R\$ 88,0000	R\$ 352,0000
131	155326	143758-5	CIMENTO DE ZINCO LIQUIDO CLARO 1	FR10MILILT	10,00	R\$ 42,5200	R\$ 425,2000
132	155327	374598-8	CIMENTO DE ZINCO PO CLARO 1	FR28GR	10,00	R\$ 42,5200	R\$ 425,2000
133	11465	438385-0	CIMENTO PULPO SAN PO	FR50GR	10,00	R\$ 43,1200	R\$ 431,2000
134	11464	50160-3	CIMENTO PULPOSAN LIQUIDO	un	10,00	R\$ 55,4800	R\$ 554,8000
135	163723	109451-3	CLIPS COLGADURA CLIPS PARA FILME RADIOGRAFICO	un	50,00	R\$ 12,0000	R\$ 600,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

136	155532	272395-6	CLORHEXIDINA 2% FRASCO 100 ML COMPOSICAO BASICA DIGLUCONATO DE CLORHEXIDINA SUFACTANTE VOLATIL EAGUA DEONIZADA	un	10,00	R\$ 11,5700	R\$ 115,7000
137	181487	00028113	COLETOR DE PERFUCORTANTE DESCARTAVEL 20 LITROS PACOTE COM 10	CX 10 UN	15,00	R\$ 98,0000	R\$ 1.470,0000
138	181489	310725-6	COMPRESSOR ODONTOLOGICO 02 CILINDROS EM LINHA ACIONAMENTO DIRETO BAIXO NIVEL DE RUIDO BLOCO EM ALUMINIO 110 V / 60 HZ MONOFASICO ISENTO DE OLEO PISTAO DESLOCAMENTO TEORICO (LITROS/MIN.)/(PCM) 185 X 6 PRESSAO MAXIMA RESERVATORIO 29 LITROS	un	4,00	R\$ 4.650,0000	R\$ 18.600,0000
139	4213	5024-5	CONDENSADOR DE AMALGAMA WARDN 2	un	8,00	R\$ 48,0000	R\$ 384,0000
140	14213	5025-3	CONDENSADOR DE AMALGAMA WARDN 3	un	8,00	R\$ 48,0000	R\$ 384,0000
141	163752	5019-9	CONDENSADOR HOLLEMBACK N 01	un	8,00	R\$ 48,0000	R\$ 384,0000
142	17632	5022-9	CONDENSADOR HOLLEMBACK N 6	un	8,00	R\$ 48,0000	R\$ 384,0000
143	185544	157783-2	CONTRA ANGULO: APRESENTAR AMOSTRA DO PRODUTO. SISTEMA SACA BROCAS. O CONTRA ANGULO 500 POSSUI GIRO LIVRE DE 360°. USO COM MICRO MOTOR SPRAY EXTERNO. UTILIZA BROCAS PM DE 2,35MM E BROCAS DE ALTA ROTACAO DE 1,6MM (COM UTILIZACAO DO ACESSORIO MANDRIL) BAIXO NIVEL DE RUIDO E VIBRACAO. A ANGULACAO DA CABECA DO CONTRA-ANGULO FAVORECE A PEGA DURANTE OS PROCEDIMENTOS, EVITANDO A MOVIMENTACAO DESNECESSARIA DA MAO DO DENTISTA. MINIMO DE 5.000 RPM E MAXIMO DE 20.000 RPM. GARANTIA DE 01 ANO MARCAS SUGERIDAS: KAVO, DABI ALTANTEE GNATUS	un	4,00	R\$ 1.859,0000	R\$ 7.436,0000
144	163618	322953-0	CREME DENTAL EMBALAGEM COM 01 UNIDADE DE 90 GRAMAS	un	1.500,00	R\$ 8,0000	R\$ 12.000,0000
145	163729	0006296	Cuba Ultrassônica Capacidade Total: 2,5 litros; Capacidade útil: 2,1 litros; Peso líquido com componentes: 2,5 kg; espaço livre para a abertura da tampa (cm): 30; Dimensões externas da cuba (cm): 34 (comprimento) x 25,5 (largura) x 22,5 (altura); Dimensões internas da cuba de inox (cm): 26,4 (comprimento) x 16,4 (largura) x 8 (profundidade); Cesto: Plástico ABS injetado; Dimensões externas do Cesto (cm): 24,5 (comprimento) x 14,27 (largura) x 4,0 (profundidade); Voltagem: 220V; Frequência: 50/60 Hz; Potência: 170 Watts - 220V; Frequência Ultra-sônica: 42 kHz; Temporizador digital: 5 Tempos pré-estabelecidos (180s - 280s - 380s - 480s - 90s); Consumo de energia elétrica: 16 Watts/hora - 127V / 17 Watts/hora - 220V; Faixa de temperatura de trabalho adequada: 15 a 40°C; Cor: Branca.	un	2,00	R\$ 2.222,0000	R\$ 4.444,0000
146	155330	399384-1	CUNHA ANATOMICA DESORTIDA (MADEIRA)	CX 100 UN	10,00	R\$ 12,0100	R\$ 120,1000
147	163641	18681-3	CUNHA REFLETIVA TRANSPARENTE SORTIDA CAIXA COM 20 UNIDADES	CX 20 UN	10,00	R\$ 48,0300	R\$ 480,3000
148	163754	351420-0	CURETA DE LUCAS 86 OITAVADA CURETA ALVEOLAR	un	8,00	R\$ 39,1200	R\$ 312,9600
149	181492	318639-3	CURETA GOLDMANN FOX N 1	un	8,00	R\$ 48,0000	R\$ 384,0000
150	181493	00020034	CURETA GRACEY 11 12 EM ACO INOXIDAVEL TAMANHO 17 CM	un	8,00	R\$ 12,3200	R\$ 98,5600
151	9558	4978-6	CURETA GRACEY 13 14 EM ACO INOXIDAVEL TAMANHO 17 CM	un	8,00	R\$ 13,3200	R\$ 106,5600
152	9374	258962-1	CURETA GRACEY 5 6 EM ACO INOXIDAVEL TAMANHO 17 CM	un	8,00	R\$ 14,5500	R\$ 116,4000
153	9377	4975-1	CURETA GRACEY 7 8 EM ACO INOXIDAVEL TAMANHO P 17 CM	un	8,00	R\$ 13,4000	R\$ 107,2000
154	1807	124748-4	CURETA GRACEY N 1-2	un	8,00	R\$ 14,0000	R\$ 112,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

155	163756	00020031	CURETA GRACEY N 3 4	un	8,00	R\$ 19,3200	R\$ 154,5600
156	163755	258963-0	CURETA GRACEY PADRAO N 1/2	un	8,00	R\$ 48,0000	R\$ 384,0000
157	181494	00057069	CURETA PARA PULPOTOMIA COM HASTELONGA	un	10,00	R\$ 45,0000	R\$ 450,0000
158	17372	369610-3	DESINCRUSTANTE	GALAO	12,00	R\$ 78,0000	R\$ 936,0000
159	10392	197134-4	DESSENSIBILIZANTE DENTINARIO COMPOSICAO BASICA NITRATO DE POTASSIO COMPOSICAO ADICIONAL FLUORETO DE SODIO CONCENTRACAO 3% + 0,1% ASPECTO FISICO GEL SERINGA 2,50 G CODIGO BR 0430511	un	8,00	R\$ 154,0000	R\$ 1.232,0000
160	181496	106724-9	DESTILADOR DE AGUA EQUIPAMENTO DESENVOLVIDO PARA ATENDE-LO NA FUNCAO DA DESTILACAO DE AGUA PARA USO EM AUTOCLAVES DE ESTERILIZACAO A VAPOR OU QUALQUER OUTRA APLICACAO ONDE SEJA NECESSARIA	un	2,00	R\$ 8,0000	R\$ 16,0000
161	14454	154830-1	DETERGENTE ENZIMATICO COMPOSICAO A BASE DE AMILASE PROTEASE LIPASE E CARBOIDRASE GALAO 5.000,00 ML CODIGO BR 0328078	GL 5 L	10,00	R\$ 78,0000	R\$ 780,0000
162	163646	27352-0	DISCO DE LIXA REFIL 1/2 DE LIXA GROSSA	un	8,00	R\$ 18,0000	R\$ 144,0000
163	163647	00019768	DISCO DE LIXA REFIL 1/2 DE LIXA MEDIA	un	8,00	R\$ 18,0000	R\$ 144,0000
164	163648	27354-6	DISCO DE LIXA REFIL 3/8 DE LIXA GROSSA	un	8,00	R\$ 18,0000	R\$ 144,0000
165	163645	357197-1	DISCO DE LIXA SORTIDO PARA ACABAMENTO EM RESINA OS DISCOS SAO APRESENTADOS NOS DIAMETROS DE 3/8 E 1/2 TEM QUATRO GRANULACOES CODIFICADAS POR CORES	un	5,00	R\$ 12,0000	R\$ 60,0000
166	151006	414768-5	ENXAGUANTE BUCAL ANTI-SEPTICO SEM ALCOOL	un	15,00	R\$ 9,3500	R\$ 140,2500
167	185557	106040-6	EQUIPO ODONTOLÓGICO COM PONTAS - EQUIPO TIPO AIR COM MESA DOTADA DE 3 TERMINAIS SENDO: UMA SERINGA TRÍPLICE, UMA MANGUEIRA PARA BAIXA ROTAÇÃO E UMA MANGUEIRA PARA ALTA ROTAÇÃO, LISAS, DE FÁCIL LIMPEZA E DESINFECÇÃO, COM CONEXÃO BORDEN 2 FUROS, DISPONDO DE SISTEMA DE REGULAGEM DO SPRAY TIPO ANELAR, SUPORTE DAS MANGUEIRAS PARA ATÉ (4) QUATRO PONTAS, COM POSICIONAMENTO A QUEDA INVOLUNTÁRIA DOS INSTRUMENTOS, CAUSANDO DANOS AO MESMO. PEDAL PROGRESSIVO MÓVEL PARA ACIONAMENTO DOS INSTRUMENTOS.	un	2,00	R\$ 67,0000	R\$ 134,0000
168	154590	4793-7	ESCAVADOR DE DENTINA N 05	un	8,00	R\$ 23,4500	R\$ 187,6000
169	181500	0007437	ESCAVADOR DE DENTINA N 11	un	8,00	R\$ 28,6500	R\$ 229,2000
170	17047	61351-7	ESCAVADOR DE DENTINA N 11,5	un	8,00	R\$ 24,1200	R\$ 192,9600
171	181501	00056908	ESCAVADOR DE DENTINA N 17	un	8,00	R\$ 28,6500	R\$ 229,2000
172	181502	4793-7	ESCAVADOR PARA PULPOTOMIA N 3	un	8,00	R\$ 32,1000	R\$ 256,8000
173	163757	173455-5	ESCAVADORES PARA PULPOTOMIA N 2	un	8,00	R\$ 28,6500	R\$ 229,2000
174	163658	0007438	ESCOVA DE ACO PARA LIMPEZA DE BROCAS	un	15,00	R\$ 28,3200	R\$ 424,8000
175	2716	312136-4	ESCOVA DE ROBSON PARA CONTRA ANGULO CA CONICA PRETA	un	40,00	R\$ 6,5500	R\$ 262,0000
176	2713	312134-8	ESCOVA DE ROBSON PARA CONTRA ANGULO CA PLANA PRETA	un	40,00	R\$ 6,5500	R\$ 262,0000
177	6245	258020-9	ESCOVA DENTAL INFANTIL	un	3.000,00	R\$ 6,9600	R\$ 20.880,0000
178	5872	5045-8	ESCULPIDOR DE HOLLEMBACH 3S	un	8,00	R\$ 39,3800	R\$ 315,0400
179	14212	5044-0	ESCULPIDOR HOLLENBACK 3	un	8,00	R\$ 48,0000	R\$ 384,0000
180	163758	14075-9	ESPATULA DE CERA N 7	un	8,00	R\$ 33,1000	R\$ 264,8000
181	160745	00025926	ESPATULA N 24 (ESPATULA PARA RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL)	un	8,00	R\$ 34,9500	R\$ 279,6000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

182	181499	170102-9	ESPATULA ODONTOLOGICA MATERIAL ACO INOXIDAVEL COM PONTAS EN TITANIO MODELO N 01 TIPO USO PARA APLICACAO E ESCULTURA DE RESINA COMPOSTA CARACTERISTICAS ADICIONAIS DUPLO CABO COM SILICONE ESTERILIZACAO AUTOCLAVAVEL CODIGO BR 0427840	un	5,00	R\$ 12,3600	R\$ 61,8000
183	181498	241903-3	ESPATULA ODONTOLOGICA MATERIAL ACO INOXIDAVEL MODELO DUPLO TAMANHO N 72 TIPO USO MANIPULACAO CODIGO BR 0416732	un	5,00	R\$ 45,0000	R\$ 225,0000
184	11456	4995-6	ESPATULA SIMPLES CIMENTON N 24 F	un	8,00	R\$ 45,0000	R\$ 360,0000
185	160742	00029073	ESPELHO BUCAL N 3	un	30,00	R\$ 11,4600	R\$ 343,8000
186	157364	94554-4	ESPELHO BUCAL N 5	un	40,00	R\$ 16,4000	R\$ 656,0000
187	181497	182756-1	ESPELHO DE MAO (TOUCADOR)	un	8,00	R\$ 45,0000	R\$ 360,0000
188	163624	377549-6	ESPONJA HEMOSTATICA DE COLAGENO (HEMOSTOP) CAIXA COM 10 UNIDADES	PC 10 UN	60,00	R\$ 198,0000	R\$ 11.880,0000
189	14492	49196-9	EUGENOL [2-METOXI-4-(2-PROPEN-1-IL) FENOL], ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO INCOLOR À LEVEMENTE MAQ VIRA FRAS 50,00 8,15 407,50 AMARELADO, FÓRMULA QUÍMICA: C10H12O2, PESO MOLECULAR: 164,20 G/MOL, GRAU DE PUREZA: PUREZA MÍNIMA DE 99%, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA: CAS 97-53-0. FRASCO COM 20ML. CÓDIGO BR 0366987	FR20MILIT	4,00	R\$ 24,8500	R\$ 99,4000
190	185556	4989-1	EVIDENCIADOR DE PLACA BACTERIANA - EM PASTILHAS EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, EM CAIXA COM 120 UNIDADES, CONSTANDO EXTERNAMENTE MARCA COMERCIAL E PROCEDENCIA DE FABRICACAO, RECOMENDACOES PARA ARMAZENAMENTO, VALIDADE MINIMA 02 ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 73,6200	R\$ 2.208,6000
191	163615	13903-3	EVIDENCIADOR DE PLACA BACTERIANA LIQUIDA	un	40,00	R\$ 12,4500	R\$ 498,0000
192	2707	4968-9	EXTRATORES DE TARTARO OITAVADO JOGO COM 3 PECAS	un	8,00	R\$ 45,0000	R\$ 360,0000
193	163613	28005-4	FILMERADIOGRAFICO PERIAPICAL PARA ADULTO	CX 100 UN	10,00	R\$ 280,0000	R\$ 2.800,0000
194	163614	175222-7	FILMERADIOGRAFICO PERIAPICAL PARA INFANTIL	CX 100 UN	10,00	R\$ 275,0000	R\$ 2.750,0000
195	163634	373587-7	FIO DE SUTURA DE NYLON 3.0 AGULHADO	CX 24 UN	20,00	R\$ 65,0000	R\$ 1.300,0000
196	163633	147637-8	FIO DE SUTURA DE SEDA AGULHADO 3.0	CX 24 UN	20,00	R\$ 68,0000	R\$ 1.360,0000
197	4651	54410-8	FIO DE SUTURA DE SEDA AGULHADO 4.0	CX 24 UN	20,00	R\$ 68,0000	R\$ 1.360,0000
198	13670	102823-5	FIO DE SUTURA NYLON 4,0 MONOFILAMENTO PRETO AGULHA 20MM 3/8 DE CIRCULO TIPO TRIANGULAR ESTERIL CAIXA COM 24 UNDADES	CX 24 UN	20,00	R\$ 65,0000	R\$ 1.300,0000
199	3763	222774-6	FIO DENTAL 500 M	RL500METRO	20,00	R\$ 28,0000	R\$ 560,0000
200	181525	0007397	FIO NYLON 5.0 MONOFILAMENTO PRETO CLASSE II ESTERIL (CUTICULAR) COM AGULHA CTI 3/8 CIRC TRG 2,0 CM COM 45 CM DE COMPRIMENTO	CX 24 UN	20,00	R\$ 69,8500	R\$ 1.397,0000
201	13380	00010719	FITA MATRIZ POLIESTER 15 M 0,05 MM X 10 MM (MARCA DE REFERENCIA TDV)	un	20,00	R\$ 12,0000	R\$ 240,0000
202	163701	25408-8	FITA PARA AUTOCLAVE 19 MM X 30MT APRESENTACAO: EMBALAGEM COM 01 UNIDADE, ROLO DE 19MMX30MT	un	80,00	R\$ 12,0000	R\$ 960,0000
203	163700	00022634	FITA PARA SELADORA 300 X 100	ROLO	80,00	R\$ 22,0000	R\$ 1.760,0000
204	163612	148863-5	FIXADOR PARA RADIOGRAFIA FRASCO COM 475 ML	FR475MLT	10,00	R\$ 33,2400	R\$ 332,4000
205	181505	375536-3	FLUOR GEL NEUTRO DE 1 MINUTO A 2% DE IONS DE FLUOR TIXOTROPICO FRASCO COM 200 ML	FR 200 ML	15,00	R\$ 17,5700	R\$ 263,5500
206	163765	5312-0	FORCEPS ADULTO N 01	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
207	163769	299692-8	FORCEPS ADULTO N 150	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
208	163622	299693-6	FORCEPS ADULTO N 151	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

209	163766	299696-0	FORCEPS ADULTO N 16	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
210	163767	299698-7	FORCEPS ADULTO N 17	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
211	163621	5349-0	FORCEPS ADULTO N 65	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
212	163768	375370-0	FORCEPS ADULTO N 69	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
213	151781	5344-9	FORCEPS INFANTIL N 01	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
214	163761	14044-9	FORCEPS INFANTIL N 02	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
215	163762	14042-2	FORCEPS INFANTIL N 03	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
216	163764	14038-4	FORCEPS INFANTIL N 101	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
217	163763	0008783	FORCEPS INFANTIL N 65	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
218	163620	227148-6	FORCEPS PARA MOLARES SUPERIORES LADO DIRETO N 18-R	un	8,00	R\$ 125,0000	R\$ 1.000,0000
219	163623	00028162	FORCEPS PARA MOLARES SUPERIORES LADO ESQUERDO N 18-L	un	8,00	R\$ 87,0000	R\$ 696,0000
220	9285	20445-5	FORMOCRESOL (AN) 1/5	FRASCO	4,00	R\$ 13,2100	R\$ 52,8400
221	185558	00035985	FOTOPOLIMERIZADOR ODONTOLÓGICO DE RESINAS, COM LED, SEM FIO, SEM RADIÔMETRO EMISSÃO LUMINOSA QUE GARANTE A POLIMERIZAÇÃO ADEQUADA DE RESINAS COMPOSTAS;TEMPO DE APLICAÇÃO PROGRAMÁVELS ATÉ 60 SEGUNDOS; SINAL SONORO A CADA 10 SEGUNDOS, SOBRE O TEMPO AJUSTADO NO TIMER; PEÇA DE MÃO, COM DESIGN ERGONÔMICO PARA O MÁXIMO DE CONFORTO E PEGA; EXAUSTOR ULTRASILENCIOSO NA PEÇA DE MÃO; SISTEMA DE PROTEÇÃO TÉRMICA; PONTEIRA DE 9 MM EM FIBRA ÓTICA COERENTE;PROTETOR OCULARA; BIVOLT	un	2,00	R\$ 965,0000	R\$ 1.930,0000
222	181506	424556-3	GAS REFRIGERANTE ODONTOLOGICO APLICACAOTESTE DE VITALIDADE PULPAR APRESENTAÇÃO AEROSOL TEMPERATURA CERCA DE -50°C BR0453232	un	5,00	R\$ 78,8500	R\$ 394,2500
223	14208	60127-6	GAZE HIDROFILA TIPO QUEIJO 91 MM X 91 METROS 13 FIOS	un	100,00	R\$ 65,0000	R\$ 6.500,0000
224	7959	157485-0	GORRO DESCARTAVEL TIPO TOUCA EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	PC 100 UN	100,00	R\$ 17,5100	R\$ 1.751,0000
225	16700	340276-2	HASTES FLEXIVEIS TIPO COTONETE COM 100 UNIDADES	CX 100 UN	10,00	R\$ 8,5200	R\$ 85,2000
226	17076	397654-8	HEMOSTATICO LIQUIDO 1 FRASCO COM 10 ML	FR10MILILT	4,00	R\$ 42,0000	R\$ 168,0000
227	181507	182754-5	HIDROXIDO DE CALCIO KIT 01 TUBO PASTA BASE 13G 01 TUBO PASTA CATALISADORA 11G 01 BLOCO DE MISTURA COMPOSICAO HIDROXIDO DE CALCIO RADIOPACA	CAIXA	10,00	R\$ 102,4700	R\$ 1.024,7000
228	155343	290914-6	HIDROXIDO DE CALCIO PO.P.A 10G	FR 10 G	8,00	R\$ 69,0000	R\$ 552,0000
229	160738	193162-8	INDICADOR QUIMICO CLASSE5	CX 25 UN	15,00	R\$ 130,0000	R\$ 1.950,0000
230	17541	00010469	IODOPOLIVIDONA SOLUCAO 10% DETERGENTE	FRASCO	50,00	R\$ 47,0000	R\$ 2.350,0000
231	17542	395105-7	IODOPOLIVIDONA SOLUCAO 10% TOPICO	FRASCO	40,00	R\$ 47,0000	R\$ 1.880,0000
232	16396	00033510	IONOMERO DE VIDRO PARA RESTAURACAO COR A2 LIQUIDO	FR8MILILT	8,00	R\$ 79,0000	R\$ 632,0000
233	16397	00028149	IONOMERO DE VIDRO PARA RESTAURACAO COR A2 PO	FR8MILILT	8,00	R\$ 54,8600	R\$ 438,8800
234	181510	00036739	JALECO DESCARTAVEL NOS TAMANHOS G PACOTE COM 10 UNIDADES	un	500,00	R\$ 15,0000	R\$ 7.500,0000
235	181511	00036740	JALECO DESCARTAVEL NOS TAMANHOS GG PACOTE COM 10 UNIDADES	un	500,00	R\$ 15,0000	R\$ 7.500,0000
236	181509	00036741	JALECO DESCARTAVEL NOS TAMANHOS M PACOTE COM 10 UNIDADES	un	500,00	R\$ 15,0000	R\$ 7.500,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

237	181508	00036742	JALECO DESCARTAVEL NOS TAMANHOS P PACOTE COM 10 UNIDADES	un	500,00	R\$ 15,0000	R\$ 7.500,0000
238	6320	268931-6	JOGO DE ALAVANCA DE SELDIN ADULTO 3 PECAS	un	4,00	R\$ 93,5200	R\$ 374,0800
239	3709	0006311	KIT DE ACABAMENTO PARA RESINA PONTAS SORTIDAS DE SILICONE CAIXA COM 7	un	8,00	R\$ 168,7500	R\$ 1.350,0000
240	5958	138790-1	KIT DE BROCA 12 LAMINAS PARA ACABAMENTO DE AMALGAMA PARA CA	un	8,00	R\$ 145,0000	R\$ 1.160,0000
241	160749	255712-6	KIT DE MACRO MODELOS MALETA PLASTICA CONTENDO MACRO ARCADA SUPERIOR E INFERIOR ARTICULADA MACRO CARIES COM 03 MACRODENTES SECCIONADOS	un	4,00	R\$ 1.789,0000	R\$ 7.156,0000
242	185515	413565-2	KIT DE PONTA INSERTO - 03 INSERTOS E CHAVE DE APERTO PARA MODELO DE ULTRASSON DETEMED	un	8,00	R\$ 158,0000	R\$ 1.264,0000
243	185559	0001872	KIT ODONTOLOGICO COM NECESSAIRE - KIT DE HIGIENE BUCAL CONTENDO 01 ESCOVA DENTAL ADULTO CORES SORTIDAS EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM SAQUINHO PLASTICO LACRADO 01 CREME DENTAL COM FLUOR TUBO PLASTICO DE 50 GRAMAS 01 FIO DENTAL EM POLIAMIDA CERA E AROMA, EMBALAGEM POCKET, COM TAMPA FLIP, ROLO DE 25 METROS, 01 NECESSAIRE PASTLICO EM PVC	KIT	3.000,00	R\$ 19,2500	R\$ 57.750,0000
244	163654	139987-0	LAMINA DE BISTURI N 11	CX 100 UN	4,00	R\$ 46,0500	R\$ 184,2000
245	17604	21473-6	LAMINA DE BISTURI N 15	CX 100 UN	4,00	R\$ 46,9600	R\$ 187,8400
246	181526	183533-5	LIMA PARA OSSON N 10	un	8,00	R\$ 89,0000	R\$ 712,0000
247	181512	301546-7	LUBRIFICANTE ODONTOLOGICO COMPOSICAO BASICA OLEO MINERAL APRESENTACAO SPRAY COM ADAPTADOR APLICACAO CANETA DE ALTA E BAIXA ROTACAO CARACTERISTICAS ADICIONAIS SEM CFC FRASCO CONTENDO 100ML CODIGO BR 0246952	un	15,00	R\$ 22,2000	R\$ 333,0000
248	163605	0001982	LUVA PARA PROCEDIMENTO DE LATEX TAMANHO EP	CX 100 UN	80,00	R\$ 25,0000	R\$ 2.000,0000
249	163606	433680-1	LUVA PARA PROCEDIMENTO DE LATEX TAMANHO G	CX 100 UN	40,00	R\$ 25,0000	R\$ 1.000,0000
250	163607	433728-0	LUVA PARA PROCEDIMENTO DE LATEX TAMANHO M	CX 100 UN	80,00	R\$ 25,0000	R\$ 2.000,0000
251	163608	433727-1	LUVA PARA PROCEDIMENTO DE LATEX TAMANHO P	CX 100 UN	80,00	R\$ 25,0000	R\$ 2.000,0000
252	163650	271350-0	MANDRIL PARA CONTRA ANGULO DISCO SERRAS MINI	un	10,00	R\$ 32,0700	R\$ 320,7000
253	163649	44967-9	MANDRIL PARA CONTRA ANGULO DISCO SNAP	un	10,00	R\$ 32,0700	R\$ 320,7000
254	163651	00012077	MANDRIL PARA CONTRA ANGULO DISCOS POP ON	un	10,00	R\$ 32,0700	R\$ 320,7000
255	6410	303149-7	MASCARA CIRURGICA TRIPLA COM ELASTICO DESCARTAVEL MASCARA CIRURGICA EM TNT 60G TRIPLA CAMADA COM ELASTICO NAS LATERAIS	CX 50 UN	80,00	R\$ 14,5000	R\$ 1.160,0000
256	179447	32450-7	MICROAPLICADOR DESCARTAVEL EXTRA FINO EMB COM 100	CX 100 UN	80,00	R\$ 25,2000	R\$ 2.016,0000
257	181513	32450-7	MICROAPLICADORES DESCARTAVES FINO	CX 100 UN	40,00	R\$ 25,2000	R\$ 1.008,0000
258	185563	00022103	MICROMOTOR: APRESENTAR AMOSTRA DO PRODUTO. ENCAIXE BORDEN 2 FUIROS, SPRAY PARA REFRIGERACAO POR CONDUCAO INTERNA, SISTEMA DE ENCAIXE UNIVERSAL ENTRA, ESTERILIZAVEL EM AUTOCLAVE ATE 135°C, ACOPLAMENTO BORDEN. MINIMO DE 5000 RPM-MAXIMO DE 20.000 RPM. PARA TRABALHOS COMO: PREPARO DE CAVIDADES, PROFILAXIA COM PASTA ABRASIVA, ACABAMENTO DE RESTAURACOES. MARCAS SUGERIDAS: KAVO, DABI, ALTANTE E GNATUS	un	4,00	R\$ 1.850,0000	R\$ 7.400,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

259	185561	0001859	MINI INCUBADORA: IDEAL PARA TESTAR O PROCESSO DE ESTERILIZACAO A VAPOR NO CICLO DE 24 A 48 HORAS.CAPACIDADE DE INCUBAR 4 INDICADORES BIOLÓGICOS.VOLTAGEM AUTOMÁTICA.IDEAL PARA TESTAR O PROCESSO DE ESTERILIZACAO A VAPOR NO CICLO DE 24 OU 48 HORAS. ISENTO DE REGISTRO NA ANVISA CAPACIDADE : 4 INDICADORES BIOLÓGICOS, PESO: 240G, CICLO: 24 OU 48 HORAS (VAPOR) ESPAÇO LIVRE TOTAL: 15 CM PARA CADA LADO, ESPAÇO LIVRE PARA ABERTURA DA TAMPA: 12CM, DIMENSÕES EXTERNAS: (A X D): 8,7 X 7,6 CM. DIMENSÕES TAMPA (A X D): 3,3 X 7CM, VOLTAGEM: 90- 253V MONOFÁSICO. FREQUÊNCIA: 50/60HZ. POTENCIA: 10 WATTS. CONSUMO DE ENERGIA: 10 WATTS HORA. TEMPERATURA MÁXIMA DE INCUBACAO: 60° C. TEMPERATURA ADEQUADA PARA TRABALHO: 15°C A 40°C. ALTITUDE DE TRABALHO ADEQUADO. ATE 2.000M 2 ANOS DE GARANTIA	un	4,00	R\$ 305,3900	R\$ 1.221,5600
260	185562	228232-1	MOCHO - ODONTOLÓGICO: O MOCHO ODONTOLÓGICO POSSUI DESIGN COMPATÍVEL COM AS NECESSIDADES DO PROFISSIONAL, COM ASSENTO E ENCOSTO EM COMPENSADO MULTILAMINADO E ESPUMAS INJETADAS. PODENDO SER UTILIZADO MECANISMO BACK SYSTEM I, II OU V. PISTÃO A GAS.BASE EM AÇO COM CAPA DE POLIPROPILENO COM FIBRA DE VIDRO. RODÍZIOS DE POLIPROPILENO OU POLIURETANO.COM OPCIONAL DE ARO REGULÁVEL PARA APOIO DOS PÉS	un	2,00	R\$ 942,5000	R\$ 1.885,0000
261	9386	129465-2	NEGATOSCOPIO CARACTERÍSTICA EM CHAPA DE AÇO PINTURA ELETROSTÁTICA A PO EPOXI VISOR EM CHAPA DE ACRÍLICO LETOSO DE 3MM DE ESPESURA PRENDEDOR DE RADIOGRAFIA FONTE DE LUZ DE UMA LÂMPADA FLUORESCENTE DE 15W 220 VOLTS MEDIDAS (M) 0,36 (LARG) 0,47 (ALT)	un	2,00	R\$ 965,0000	R\$ 1.930,0000
262	8025	288619-7	OCULOS DE PROTEÇÃO - OCULOS DE SEGURANÇA COM VISOR E PROTETORES LATERAIS CONFECCIONADOS EM POLICARBONATO INCOLOR ANTI-RISCO, TAMANHO PADRÃO	un	20,00	R\$ 14,5200	R\$ 290,4000
263	163655	103658-0	OTOSPORIN FRASCO DE 10 ML	un	6,00	R\$ 35,0000	R\$ 210,0000
264	155349	98863-4	PAPEL CARBONO PARA ARTICULACAO BLOCO COM 12 FOLHAS	BL 12 FL	50,00	R\$ 2,2200	R\$ 111,0000
265	185567	150063-5	PAPEL CREPADO - 100% CELULOSE, NÃO IRRITANTE, BIODEGRADÁVEL, RECICLÁVEL, EM FOLHA, 60G/M2, 60X60, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA, PARA EMBALAGENS DE PRODUTOS ESTERELIZADOS A VAPOR SATURADO, RESISTENTE A FLUIDOS, DRAPEÁVEL - CORES: BRANCA OU VERDE	CX500UND	1,00	R\$ 331,0000	R\$ 331,0000
266	15811	0000654	PAPEL GRAU CIRURGICO TAMANHO 45 CM X 100 METROS	ROLO	20,00	R\$ 120,0000	R\$ 2.400,0000
267	163643	35139-3	PASTA DE POLIMENTO OXIDO DE ALUMINO DIAMANTADA PARA ACABAMENTO E POLIMENTO	un	15,00	R\$ 42,2500	R\$ 633,7500
268	163611	383672-0	PASTA PROFILÁTICA PARA ODONTOLOGIA TUBO 90 GRAMAS	un	20,00	R\$ 14,2500	R\$ 285,0000
269	181514	4989-1	PASTILHA EVIDENCIADORA DE PLACA BACTERIANA EVIPLAC COM 60 UNIDADES	un	100,00	R\$ 43,0000	R\$ 4.300,0000
270	181517	27382-1	PELICULA RADIOGRAFICA TAMANHO OCLUSAL (5X2)	CX 100 UN	30,00	R\$ 164,6600	R\$ 4.939,8000
271	2653	152553-0	PINÇA CLÍNICA ODONTOLÓGICA	un	8,00	R\$ 22,2500	R\$ 178,0000
272	151787	441118-8	PINÇA CLÍNICA PARA ALGODÃO N 2	un	8,00	R\$ 29,8500	R\$ 238,8000
273	160735	160037-0	PINÇA DENTE DE RATO INOX 14 CM	un	8,00	R\$ 29,8500	R\$ 238,8000





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

274	181518	00025187	PINCA HALSTEAD MOSQUITO CURVA 12 CM	un	8,00	R\$ 29,8500	R\$ 238,8000
275	181521	12123-1	PINCA HALSTEAD MOSQUITO RETA 12 CM	un	8,00	R\$ 29,8500	R\$ 238,8000
276	181520	00015204	PINCA MULLER PARA CARBONO	un	15,00	R\$ 29,8500	R\$ 447,7500
277	6545	0007427	PLACA DE VIDRO	un	8,00	R\$ 164,0000	R\$ 1.312,0000
278	163644	378805-9	PO PARA ACABAMENTO E POLIMENTO PEDRA POMES	un	10,00	R\$ 10,2100	R\$ 102,1000
279	17056	0008142	PONTA OPTIMIZE COM UNIDADES SORTIDAS	un	10,00	R\$ 35,0000	R\$ 350,0000
280	185566	164903-5	PONTAS ABRASIVAS - EM BORRACHA, PARA POLIMENTO DE CROMO-COBALTO NOS ACABAMENTOS DE PROTESES DENTARIAS, EM TORNO DE ALTA ROTACAO - KIT COM 6 PONTAS	un	8,00	R\$ 158,0300	R\$ 1.264,2400
281	185565	442184-1	PORTA AGULHA MATHIEW - 12cm	un	8,00	R\$ 37,8000	R\$ 302,4000
282	11471	156979-1	PORTA AMALGAMA PLASTICO	un	20,00	R\$ 22,4500	R\$ 449,0000
283	8982	5042-3	PORTA MATRIZ IVORY	un	8,00	R\$ 30,9200	R\$ 247,3600
284	163724	375381-6	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE ADULTO	un	10,00	R\$ 35,0000	R\$ 350,0000
285	163725	375381-6	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE INFANTIL	un	10,00	R\$ 35,0000	R\$ 350,0000
286	13677	375598-3	POSICIONADOR DE FILME RADIOGRAFICO AUTOCLAVAVEL ADULTO	un	8,00	R\$ 156,0000	R\$ 1.248,0000
287	163722	161070-8	POSICIONADOR DE FILME RADIOGRAFICO AUTOCLAVAVEL INFANTIL	un	8,00	R\$ 156,0000	R\$ 1.248,0000
288	2627	11322-0	POTE DAPPEN PLASTICO	un	10,00	R\$ 6,9600	R\$ 69,6000
289	2629	140213-7	POTE DE DAPPEN VIDRO	un	10,00	R\$ 8,5200	R\$ 85,2000
290	14462	00023095	PRENDEDOR DE BABADOR (JACARE)	un	8,00	R\$ 29,0700	R\$ 232,5600
291	151762	181223-8	PROTETOR DE TIREOIDE ADULTO	un	2,00	R\$ 230,0000	R\$ 460,0000
292	163726	432171-5	PROTETOR DE TIREOIDE INFANTIL	un	2,00	R\$ 209,9900	R\$ 419,9800
293	185513	00060769	REFLETOR ODONTOLÓGICO: REFLETOR COM 3 LEDS. TECNOLOGIA DE ILUMINAÇÃO – LED. MENOR CONSUMO DE ENERGIA, CONSUME ATÉ 95% MENOS ENERGIA ELÉTRICA DO QUE OS MODELOS CONVENCIONAIS. NÃO UTILIZA LÂMPADAS. MAIOR DURABILIDADE DA FONTE DE LUZ (LED), ATÉ 50.000 HORAS. SENSOR DE PROXIMIDADE: O ACIONAMENTO DO REFLETOR É REALIZADO PELO SENSOR DE APROXIMAÇÃO LOCALIZADO NA PARTE INFERIOR DO CABEÇOTE, EVITANDO O RISCO DE CONTAMINAÇÃO CRUZADA. A SELEÇÃO DA INTENSIDADE LUMINOSA TAMBÉM É REALIZADA ATRAVÉS DO SENSOR DE PROXIMIDADE. O REFLETOR POSSUI UM SISTEMA ELETRÔNICO DIGITAL INTERNO, DE FÁCIL E RÁPIDA PROGRAMAÇÃO. FONTE DE LUZ FRIA. NÃO GERA CALOR NO CAMPO OPERATÓRIO. FOCO DE LUZ RETANGULAR. QUANDO POSICIONADO ADEQUADAMENTE PARA ILUMINAÇÃO DA BOCA, NÃO GERA DESCONFORTO NA REGIÃO DOS OLHOS DO PACIENTE. AUMENTO DO TAMANHO DO FOCO DE ILUMINAÇÃO DA CAVIDADE BUCAL, PROPORCIONANDO UMA MAIOR ÁREA DE ILUMINAÇÃO NO CAMPO DE TRABALHO. CABEÇOTE: EM MATERIAL RESISTENTE, COM GIRO DE 620°. É LEVE, POSSUI ALTA DURABILIDADE E PERMITE AMPLA MOBILIDADE EM DIVERSAS POSIÇÕES. NOVO DESIGN QUE APRESENTA CORPO MAIS ROBUSTO E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. PUXADORES: BILATERAIS EM FORMA DE ALÇA - POSSIBILITA ISOLAMENTO EVITANDO O RISCO DE CONTAMINAÇÃO CRUZADA. REMOVÍVEIS E AUTOCLAVÁVEIS. O POSICIONAMENTO DOS PUXADORES POSSIBILITA A ESCOLHA DA POSIÇÃO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO PROFISSIONAL. PROTETOR FRONTAL: REMOVÍVEL, CONSTRUÍDO EM MATERIAL RESISTENTE E TRANSPARENTE, PROTEGE O SISTEMA ÓPTICO CONTRA AEROSSOL.	un	2,00	R\$ 798,0000	R\$ 1.596,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

294	15225	00028129	RESINA FILTEK BULK FILL FLOW A2	un	10,00	R\$ 189,0000	R\$ 1.890,0000
295	185497	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT A1 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 160,0000	R\$ 4.800,0000
296	185498	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT A2 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 137,0000	R\$ 4.110,0000
297	185499	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT A3 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 137,7000	R\$ 4.131,0000
298	185500	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT A3,5 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 160,0000	R\$ 4.800,0000
299	185501	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT A4 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 149,0000	R\$ 4.470,0000
300	185510	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT B 0,5 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 136,5000	R\$ 4.095,0000
301	185502	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT B1 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 130,1000	R\$ 3.903,0000
302	185503	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT B2 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 160,0000	R\$ 4.800,0000
303	185504	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT B3 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 160,0000	R\$ 4.800,0000
304	185505	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT C2 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 118,0000	R\$ 3.540,0000
305	185506	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT C3 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 122,0000	R\$ 3.660,0000
306	185511	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT C4 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 122,0000	R\$ 3.660,0000
307	185507	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT D3 - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 146,0000	R\$ 4.380,0000
308	185508	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT I - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 157,7900	R\$ 4.733,7000
309	185512	227141-9	RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL Z250 XT UD - 3M VALIDADEMINIMA DE 2 ANOS DA DATA DE ENTREGA	un	30,00	R\$ 144,3800	R\$ 4.331,4000
310	163619	192304-8	REVELADOR RADIOGRAFICO	un	50,00	R\$ 198,0000	R\$ 9.900,0000
311	163505	143338-5	ROLO ESTERILIZACAO TERMO SELANTE 200 MM X 100 M	un	40,00	R\$ 245,0000	R\$ 9.800,0000
312	163770	199077-2	ROLO ESTERILIZACAO TERMO SELANTE 300 MM X 100 M	ROLO	40,00	R\$ 245,0000	R\$ 9.800,0000
313	6929	156691-1	SABONETE LIQUIDO 5 LITROS	GL 5 L	20,00	R\$ 45,0000	R\$ 900,0000
314	17653	0001512	SACA BROCA UNIVERSAL	un	4,00	R\$ 41,2600	R\$ 165,0400
315	4960	00028137	SACO PARA GELADINHO PACOTE COM 100 UNIDADES	PC 100 UN	150,00	R\$ 13,2200	R\$ 1.983,0000
316	185568	163615-4	SELADORA - PARA SELAGEM DE ENVELOPES /EMBALAGENS PRÓPRIAS PARA ESTERILIZAÇÃO (PAPEL/PLÁSTICO). DISPOSITIVO ELETRÔNICO DE CONTROLE DE TEMPERATURA (PROPORCIONA MAIOR PRECISÃO); POSSUI SISTEMA INTEGRADO DE CORTE E SUPORTE PARA EMBALAGEM TUBULAR; ESPESSURA DE SELAGEM: 10 MM; ÁREA DE SELAGEM: 25 CM; DISPONÍVEL EM 127 OU 220V;	un	4,00	R\$ 512,5000	R\$ 2.050,0000
317	163625	00012921	SELANTE PARA FOSSULAS E FISSURAS COR TRANSPARENTE SERINGA COM 2 GRAMAS	un	20,00	R\$ 49,2000	R\$ 984,0000
318	11472	174111-0	SERINGA CARPULE C/REFLUXO	un	6,00	R\$ 69,0000	R\$ 414,0000
319	11506	00023427	SERINGA DESCARTAVEL 10 ML COM AGULHA 25 X 7	un	300,00	R\$ 0,2900	R\$ 87,0000
320	16426	242063-5	SINDESMOTOMO	un	8,00	R\$ 24,8500	R\$ 198,8000
321	181523	388759-6	SONDA EXPLORADORA DUPLO N 5 REF 11510 (CABO CONTINUO SEM EMENDA OU DEGRAU)	un	8,00	R\$ 42,2500	R\$ 338,0000
322	9988	388759-6	SONDA EXPLORADORA N 47 LITE	un	8,00	R\$ 38,0000	R\$ 304,0000
323	163742	4990-5	SONDA MILIMETRADA PERIODONTAL	un	4,00	R\$ 49,0000	R\$ 196,0000



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

324	163617	00010600	SORO FISIOLÓGICO ESTERIL FRASCO 100 ML	F100MLT	200,00	R\$ 5,8900	R\$ 1.178,0000
325	16015	144246-5	SUGADOR DESCARTAVEL ODONTOLÓGICO	PC 40 UN	400,00	R\$ 12,0000	R\$ 4.800,0000
326	163639	77616-5	TACA DE BORRACHA BRANCA PARA CONTRA ÂNGULO	un	60,00	R\$ 16,3200	R\$ 979,2000
327	163743	299740-1	TESOURA CIRÚRGICA CURVA PRODUZIDO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304 E AISI 420 TAMANHO 12,5 CM	un	10,00	R\$ 48,0000	R\$ 480,0000
328	154606	229622-5	TESOURA CIRÚRGICA RETA PRODUZIDO EM AÇO INOXIDÁVEL AISI 304 E AISI 420 TAMANHO 12,5 CM	un	10,00	R\$ 48,0000	R\$ 480,0000
329	181524	40858-1	TESOURA CURVA USO ODONTOLÓGICO AÇO INOXIDÁVEL PONTA GRANDE COMPRIMENTO 15 CM TIPO METZENBAUM	un	10,00	R\$ 48,0000	R\$ 480,0000
330	6328	302978-6	TESOURA RETA PONTA FINA IRIS TAMANHO 11 CM	un	10,00	R\$ 48,0000	R\$ 480,0000
331	163699	176262-1	TESTE INDICADOR BIOLÓGICO	CAIXA	20,00	R\$ 30,6200	R\$ 612,4000
332	2698	40769-0	TIRA DE LIXA EM AÇO PARA ACABAMENTO DE AMALGAMA 4 MM	CAIXA	15,00	R\$ 12,0000	R\$ 180,0000
333	2697	40770-4	TIRA DE LIXA EM AÇO PARA ACABAMENTO DE AMALGAMA 6 MM	CAIXA	15,00	R\$ 12,0000	R\$ 180,0000
334	14463	14147-0	TIRA DE LIXA POLIÉSTER PARA RESINA	CX150UND	15,00	R\$ 18,0000	R\$ 270,0000
335	13660	356620-0	TIRA MATRIZ DE POLIÉSTER TRANSPARENTE PRECORTADA PARA RESINA	CX 50 UN	15,00	R\$ 12,0000	R\$ 180,0000
336	185569	276550-0	TOUCA DESCARTAVEL SANFONADA BRANCA C/ ELÁSTICO PCTE C/ 100 UNI - CONFECCIONADOS EM NÃO-TECIDOS (TNT) HIDROFÓBICO; -100% POLIPROLENO; -TECIDO EM ALTA PERMEABILIDADE, QUE PROPORCIONA EQUILÍBRIO TÉRMICO, ASSEGURANDO CONFORTO E PROTEÇÃO DURANTE O USO DA TOUCA; -MÉDIA ELÁSTICIDADE, FÁCIL AJUSTE E EXCELENTE CONFORTO; -TAMANHO ÚNICO, AJUSTÁVEL A QUALQUER TAMANHA DE CABEÇA; -HIPOALÉRGICA E ATÓXICA; - UNISSEX	PC 100 UN	50,00	R\$ 18,0000	R\$ 900,0000
337	185514	239283-6	UNIDADE AUXILIAR - UNIDADE AUXILIAR ACOPLADA À CADEIRA, COM TUBULAÇÃO TODA EMBUTIDA, SEM MANGUEIRA CORRUGADA, ESTRUTURA EM PLÁSTICO DE ENGENHARIA DE ALTA RESISTÊNCIA INJETADO, COM PROTEÇÃO UV, INTEGRADA AO SUPORTE DAS MANGUEIRAS, SUPORTE PARA COPO, CUSPIDEIRA DE PORCELANA UV, INTEGRADA AO SUPORTE DAS MANGUEIRAS, SUPORTE PARA COPO, CUSPIDEIRA DE PORCELANA REMOVÍVEL E DE FÁCIL LIMPEZA COM PORTA DETRITOS SÓLIDOS, SISTEMA DE ÁGUA PARA ENXÁGUE DA CUSPIDEIRA REGULADA ATRAVÉS DE REGISTRO. SUGADOR COM DIÂMETRO 6,3 MM (APROXIMADAMENTE).	un	2,00	R\$ 1.582,0000	R\$ 3.164,0000
338	10401	17666-4	VERNIZ DE SECAGEM RÁPIDA FORRADOR DE CAVIDADE EM FRASCO COM 15 ML VERNIZ A BASE DE RESINA NATURAL OU SINTÉTICA PARA FORRAMENTO COMPATÍVEL COM RESTAURAÇÕES A AMALGAMA E RESINAS COMPOSTAS EM FRASCO COM 15 ML	FRASCO	6,00	R\$ 65,2100	R\$ 391,2600
339	163616	77615-7	VERNIZ FLUORETADO ESTOJO CONTENDO 01 FRASCO COM 10 ML DE FLUORNIZ E 01 FRASCO COM 10 ML DE SOLVENTE PARA FLUORNIZ	un	6,00	R\$ 69,1200	R\$ 414,7200
						<b>Total:</b>	<b>R\$ 703.894,06</b>

**5.2.** Os produtos deverão atender às especificações técnicas mínimas e quantidades estabelecidas neste instrumento.

**5.3.** No valor estimado estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## **6. DO PRAZO**

**6.1.** O prazo de vigência do registro de preços será de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura da respectiva Ata de Registro de Preços, que poderá ser prorrogada, no interesse da Administração, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do Art. 84, da Lei nº 14.133/2021.

## **7. DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO**

**7.1.** Para fornecer os produtos/serviços objeto deste Termo de Referência o interessado deverá comprovar:

**7.1.1.** Sua condição empresarial regular ou, se for o caso, a regularidade de seu cadastro de pessoa física

**7.1.2.** Regularidade para com a Fazenda Pública Federal;

**7.1.3.** Regularidade perante o Sistema de Seguridade Social – INSS;

**7.1.4.** Regularidade para com a Fazenda Pública Estadual do Mato Grosso e do Estado em que estiver localizada a sua sede;

**7.1.5.** Regularidade para com a Fazenda Pública Municipal de seu domicílio;

**7.1.6.** Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

**7.1.7.** Regularidade Trabalhista.

**7.1.8.** Que não está em processo de falência ou concordata;

**7.1.9.** Que possui capacidade técnica para fornecer o objeto.

**7.2.** Não pode, o interessado, ter em seu quadro empregado executando trabalho degradante ou forçado, empregado menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e empregado menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

**7.3.** O interessado deve cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**7.4.** O interessado não pode se enquadrar em algum dos impedimentos previstos no Art. 14, da Lei nº 14.133/2021.

**7.5.** Deve também atender às demais condições previstas no Edital.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**7.6.** Da subcontratação.

**7.6.1.** Não será permitido subcontratar o objeto deste Termo de Referência.

**7.7.** Da garantia da contratação.

**7.7.1.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos Arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

**7.8.** Da sustentabilidade. As empresas que pretenderem participar do certame deverão, no exercício de suas atividades, preferencialmente, observar:

**7.8.1.** Optar, preferencialmente, pelo uso de produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações da ANVISA; Adoção de práticas que evitem desperdícios de água potável;

**7.8.2.** Uso racional de consumo de energia elétrica e água, bem como redução de resíduos sólidos;

**7.8.3.** Classificação e destinação adequada dos resíduos recicláveis produzidos durante a execução do objeto;

**7.8.4.** Práticas de redução de consumo de papel, utilizando-se o padrão frente-verso na impressão de relatórios e outros documentos;

**7.8.5.** Adoção de uso de papel não clorado, preferencialmente, na impressão de documentos e relatórios;

**7.8.6.** Adoção de práticas de substituição de copos descartáveis por copos definitivos;

**7.8.7.** Adoção de prática de destinação final das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo a Resolução CONAMA nº 401/2008, alterada pela Resolução CONAMA nº 424/2010;

**7.8.8.** Atendimento aos padrões indicados pela Resolução CONAMA nº 20/1994 quando da aquisição e utilização de equipamentos de limpeza que gerem ruídos em seu funcionamento;

**8. DOS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DOS PRODUTOS/SERVIÇOS**

**8.1.** É de inteira responsabilidade do Contratado qualquer irregularidade e outros defeitos que por ventura ocorram na execução dos serviços, materiais, peças, produtos, máquinas e/ou equipamentos solicitados.

**8.2.** O recebimento definitivo dos serviços, materiais, peças, produtos, máquinas e/ou equipamentos objeto deste Termo, não exclui a responsabilidade do fornecedor quanto



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela Administração, nos termos do Código de Defesa do Consumidor.

**8.3.** Os produtos/serviços não serão aceitos quando (a) entregues com especificações diferentes das contidas no presente Termo de Referência e, (b) apresentarem qualquer irregularidade durante a verificação de conformidade, divergente do solicitado na descrição dos serviços, materiais, peças, produtos, máquinas e/ou equipamentos.

## **9. DA EXECUÇÃO/ENTREGADO SERVIÇOS/PRODUTOS**

**9.1.** Os materiais deverão ser fornecidos de acordo com as solicitações, não podendo, a entrega, ultrapassar 10 (dez) dias úteis a contar da solicitação.

**9.2.** O Licitante detentor da Ata de Registro de Preços deverá fornecer qualquer quantidade solicitada pelo Município de Castanheira/MT, não podendo, portanto, estipular cotas mínimas ou máximas.

**9.3.** A Ordem de Fornecimento ou Nota de Empenho será enviada para o e-mail informado pelo fornecedor.

**9.4.** Os produtos serão devolvidos na hipótese de não corresponderem à especificação da Ata de Registro de Preços, devendo ser substituído pela empresa detentora da Ata.

**9.5.** O recebimento provisório será efetuado no ato da entrega após a realização da verificação dos quantitativos e especificações técnicas deste Termo de Referência e da Proposta Comercial, que será efetivado pelo servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega.

**9.6.** O recebimento definitivo do objeto dar-se-á no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados do recebimento provisório, desde que o servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega designado conclua pela conformidade e aceitação das especificações e quantidades contratadas, mediante a lavratura de recibo passado no verso do documento fiscal para que seja configurado o recebimento definitivo.

**9.7.** Constatadas irregularidades no produto/objeto contratual, a Administração poderá:

**9.7.1.** Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

**9.7.2.** Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

cabíveis.

**9.8.** Na hipótese de determinação de substituição, o produto deverá ser retirado pelo fornecedor para reposição no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da notificação feita pela Administração, mantido o preço inicialmente contratado.

**9.9.** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade do fornecedor pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

## **10. DA GESTÃO DO CONTRATO**

**10.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**10.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

**10.3.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelo respectivo substituto.

**10.3.1.** O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

**10.3.2.** O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

**10.4.** O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

**10.5.** O Contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

**10.6.** Somente o Contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**10.6.1.** A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

**10.7.** As comunicações entre a Administração e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o envio dessas comunicações por meio de correio eletrônico (e-mail).

**10.8.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**10.9.** O Contratado deverá enviar juntamente com a Nota Fiscal Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

**11. OBRIGAÇÕES/RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO (FORNECEDOR)**

**11.1.** São obrigações do Contratado, observando-se o tipo de contratação, sem prejuízo de outras previstas em lei, no Edital e seus anexos, na Ata de Registro de Preços ou em Contrato:

- 11.1.1.** Cumprir todas as obrigações deste Termo de Referência, edital e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 11.1.2.** Atender as requisições do Contratante, executando o objeto na forma estipulada neste Termo de Referência, Ata de Registro de Preços, principalmente quanto ao prazo de entrega;
- 11.1.3.** Executar o objeto contratado no local e forma indicada pela Contratante, obedecendo aos prazos estipulados;
- 11.1.4.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (Art. 137, II, da Lei nº 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 11.1.5.** Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 11.1.6.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente contrato, sem prévia e expressa anuência do Contratante;
- 11.1.7.** Credenciar junto ao Contratante um representante e número de telefone e e-mail para prestar esclarecimentos e atender as solicitações, bem como reclamações que porventura surgirem durante a execução contratual;





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 11.1.8. Indicar, a pedido do Contratante, telefones para contato fora dos horários normais de atendimento, inclusive finais de semana e feriados, para os casos excepcionais que porventura venham a ocorrer;
- 11.1.9. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 11.1.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 11.1.11. Manter durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 11.1.12. Cumprir impreterivelmente os prazos estipulados no Contrato e Termo de Referência;
- 11.1.13. Comunicar o Contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;
- 11.1.14. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- 11.1.15. Apresentar ao Contratante, a qualquer tempo, documentação que comprove o correto e tempestivo pagamento de todos os encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da execução do Contrato;
- 11.1.16. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 11.1.17. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no Art. 124, II, "d", da Lei nº 14.133/2021;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- 11.1.18.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;
- 11.1.19.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com as disposições do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 11.1.20.** Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- 11.1.21.** Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709/2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;
- 11.1.22.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 11.1.23.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (Art. 116, da Lei nº 14.133/2021);
- 11.1.24.** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, se requerido pelo Fiscal do Contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (Art. 116, parágrafo único, da Lei nº 14.133/2021).

## **12. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**12.1.** São obrigações da Administração/Contratante, sem prejuízo de outras previstas em lei, no Edital e seus anexos, na Ata de Registro de Preços ou em Contrato:

- 12.1.1.** Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades pactuadas, observados na execução do especificado do objeto;
- 12.1.2.** Proporcionar ao Fornecedor/Contratado todos os meios necessários para o fiel cumprimento do contrato;
- 12.1.3.** Notificar ao Contratado qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais;

**12.1.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela contratada, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas;

**12.1.5.** Emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

**12.1.6.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias;

**12.1.7.** Aplicar à Contratada, quando necessário, as sanções regulamentares e contratuais.

### **13. DA EXECUÇÃO, DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO**

**13.1.** Os materiais/insumos deverão ser entregues em até 03 (três) dias úteis, a contar da requisição devidamente assinada pelo Setor competente, sempre com produtos dentro dos padrões de qualidade pertinentes e nas quantidades solicitadas.

**13.2.** As mercadorias objeto deste termo deverá ser entregues na sede da Prefeitura, em dias úteis, no horário de expediente, ou seja, das 07:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h, sendo recebida, inicialmente, de forma provisória.

**13.3.** Após o recebimento provisório do produto, a Administração/Contratante, realizará no prazo máximo de 05 (cinco) dias, os exames necessários para a aceitação e aprovação dos materiais, de modo a comprovar que os mesmos atendem às especificações estabelecidas neste Termo de Referência e no Edital, recebendo ou não definitivamente o material.

**13.4.** Por ocasião da entrega, caso seja detectado que os materiais não atendam às especificações do objeto licitado, poderá a Administração rejeitá-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a licitante a providenciar a substituição do bem não aceito no prazo de 03 (três) dias úteis.

**13.5.** Nenhum produto poderá ser entregue pelo Fornecedor/Contratado sem a devida solicitação por escrito da Administração/Contratante.

**13.6.** O pagamento será efetuado em até 30(trinta) dias, mediante apresentação na nota fiscal fatura devidamente atestado pelo setor competente da prefeitura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Fornecedor/Contratado.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**13.7.** Não será efetuado qualquer pagamento à Contratada enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, inclusive a apresentação da comprovação da entrega das mercadorias.

**13.8.** Os materiais deverão dispor de garantia mínima prevista na Lei nº 8.078/1990 – Código de Proteção e Defesa do Consumidor, sendo que prevalecerá a garantia oferecida pelo fabricante, caso o prazo seja superior ao estabelecido pelo citado normativo.

#### **14. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**14.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**14.2.** Nos termos do Art. 117, combinado com o Art. 8º, §3º, ambos da Lei 14.133/2021, será designado representante da Administração para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens ou execução dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**14.3.** A fiscalização de que trata este item não eximirá o contratado da responsabilidade por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante, conforme disposto no art. 120 da Lei 14.133/2021.

**14.4.** A fiscalização do recebimento do material ou serviço adquirido ficará a cargo do servidor designado, que será responsável pela conferência das especificações do material com as exigências contratuais e pelo seu recebimento definitivo na forma do Art. 140, II, da Lei nº 14.133/2021, podendo rejeitar, no todo ou em parte, os itens que não estejam de acordo com as especificações deste Termo de Referência, competindo-lhe ainda dirimir as possíveis.

**14.5.** O Contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

**14.6.** O Contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

**14.7.** Somente o Contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**14.8.** A inadimplência do Contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

**14.9.** A Administração poderá convocar representante do Contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**15. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**15.1.** As despesas para a aquisição/contratação do objeto deste Termo de Referência correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, consignadas no Orçamento vigente do Município de Castanheira/MT, mais especificamente:

Cód. red.	Dotação	Descrição
312	10.301.0019.3390.30.10 -2035	Saúde Bucal
318	10.301.0019.4490.52.08 -2035	Saúde Bucal



ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

ANEXO II – MODELO CARTA DE CREDENCIAMENTO

CARTA DE CREDENCIAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XXXX

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA/MT

xxxxx (nome da licitante), inscrita no CNPJ sob nº xx.xxx.xxx/xxxx-xxx, sediada na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxxx, município de xxxxx/xx, neste ato representada pelo sócio proprietário xxxxxxxxxxxx, brasileiro, (estado civil), empresário, portador da Carteira de Identidade xxxxxx, inscrito no CPF sob nº xxx.xxx.xxx-xx, residente e domiciliado na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxxx, município de xxxxx/xx NOMEIA o (a) Sr. (a) xxxx, brasileiro, (estado civil), empresário, portador da Carteira de Identidade xxxx, inscrito no CPF sob nº xxx.xxx.xxx-xx, residente e domiciliado na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxxx, município de xxxxx/xxx, como Representante Legal/Preposto na Licitação em referência, ao qual confere poderes amplos, gerais e ilimitados, irrevogáveis e irretratáveis, para o fim especial de representar a Outorgante em todas as fases do Pregão Presencial em referência, a ser realizado pelo Município de Castanheira/MT, podendo, para tanto, prestar esclarecimentos, manifestar-se a respeito do procedimento, formular ofertas, ofertar lances e demais negociações, assinar atas e declarações, vistar documentos, receber notificações, interpor recurso na forma da lei, manifestar-se quanto à desistência deste, bem como atuar e praticar todos os atos necessários em todas as fases do certame licitatório em questão.

Por ser expressão da verdade firma a presente.

Xxxxxx/XX, xx de xxxxxxx de xxxx.



ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

22. ANEXO III – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME/EPP

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO ME/EPP

PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XXXX

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA/MT

xxxxxxxxx, brasileiro, (estado civil), Contador inscrito no CRC sob nº xxxxxx, portador da Carteira de Identidade xxxxxx, inscrito no CPF sob nº xxx.xxx.xxx-xx, residente e domiciliado na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxx, município de xxxxx/xx, DECLARA, para os devidos fins e sob as penalidades da Lei, que a empresa xxxxxx (nome da licitante), inscrita no CNPJ sob nº xx.xxx.xxx/xxxx-xxx, sediada na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxxx, município de xxxxx/xx, está enquadrada como (MICRO EMPRESA-ME OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE-EPP) e cumpre integralmente os requisitos estabelecidos no Art. 3º, da Lei nº 123/2006, em especial quanto aos impedimentos previstos no §4º deste Artigo, estando apta a usufruir do tratamento diferenciado previsto nos Arts. 42 ao 49 do mesmo Diploma.

Por ser expressão da verdade firma a presente.

Xxxxxx/XX, xx de xxxxxxx de xxxx.



ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

23. ANEXO IV – DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO COOPERATIVA

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COOPERATIVA

PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XXXX

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA/MT

xxxxxxxxx, brasileiro, (estado civil), Contador inscrito no CRC sob nº xxxxxx, portador da Carteira de Identidade xxxxxx, inscrito no CPF sob nº xxx.xxx.xxx-xx, residente e domiciliado na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxx, município de xxxxx/xx, DECLARA, para os devidos fins e sob as penalidades da Lei, que a cooperativa xxxxx (nome da licitante), inscrita no CNPJ sob nº xx.xxx.xxx/xxxx-xxx, sediada na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxxx, município de xxxxx/xx, se enquadra no Art. 34, da Lei nº 11.488/2007 e está apta a gozar dos benefícios previstos na Lei nº 123/2006, em especial os constantes nos Arts. 42 ao 49.

Por ser expressão da verdade firma a presente.

Xxxxxx/XX, xx de xxxxxx de xxxx.





ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

24. ANEXO V – DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XXXX

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA/MT

xxxx (nome da licitante), inscrita no CNPJ sob nº xx.xxx.xxx/xxxx-xxx, sediada na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxxx, município de xxxxx/xx, neste ato representada pelo sócio proprietário xxxxxxxxxx, brasileiro, (estado civil), empresário, portador da Carteira de Identidade xxxxxx, inscrito no CPF sob nº xxx.xxx.xxx-xx, residente e domiciliado na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxx, município de xxxxx/xx DECLARA sob as penas da Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que inexistem fatos impeditivos para a habilitação e contratação no presente certame licitatório, em especial Declaração de Inidoneidade emitida por órgão da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal ou outros fatos impeditivos para licitar e/ou contratar com a Administração Pública.

Declara, ainda, que está ciente da obrigação de informar ocorrências posteriores que tornem inidônea ou outros fatos que a impeçam de manter contrato com a Administração Pública.

Por ser expressão da verdade firma a presente.

Xxxxx/XX, xx de xxxxxx de xxxx.



ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

25. ANEXO VI – DECLARAÇÃO GRUPO ECONÔMICO

DECLARAÇÃO DE GRUPO ECONÔMICO

PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/XXXX

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA/MT

xxxx (nome da licitante), inscrita no CNPJ sob nº xx.xxx.xxx/xxxx-xxx, sediada na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxxx, município de xxxxx/xx, neste ato representada pelo sócio proprietário xxxxxxxxxx, brasileiro, (estado civil), empresário, portador da Carteira de Identidade xxxxxx, inscrito no CPF sob nº xxx.xxx.xxx-xx, residente e domiciliado na Rua/Av. xxxxxx, nº xx, Bairro xxxxx, município de xxxxx/xx DECLARA para efeitos do Pregão Presencial em referência que,

( ) Não integra Grupo Econômico ou Financeiro, ou;

( ) Integra Grupo Econômico ou Financeiro, formado pelas seguintes empresas:

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - CNPJ xxx.xxx.xxx/xxxx-xx

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - CNPJ xxx.xxx.xxx/xxxx-xx

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - CNPJ xxx.xxx.xxx/xxxx-xx

( ) Declaro ainda, que as empresas acima citadas que integram o mesmo grupo econômico não estão com direito de licitar suspenso com Município de Castanheira/MT.

Por ser expressão da verdade firma a presente.

Xxxxxx/XX, xx de xxxxxxx de xxxx.



**ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**26. ANEXO VII – DECLARAÇÃO PROPOSTA DE PREÇOS**

**DECLARAÇÃO REFERENTE AOS VALORES DA PROPOSTA DE PREÇO**

PREGÃO PRESENCIAL Nº **XX/XXX**

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA/MT

**xxxx** (nome do licitante), inscrita no CNPJ sob nº **xx.xxx.xxx/xxxx-xxx**, sediada na Rua/Av. **xxxxxx**, nº **xx**, Bairro **xxxxxx**, município de **xxxxx/xx**, neste ato representada pelo sócio proprietário **xxxxxxxxxx**, brasileiro, (**estado civil**), empresário, portador da Carteira de Identidade **xxxxxx**, inscrito no CPF sob nº **xxx.xxx.xxx-xx**, residente e domiciliado na Rua/Av. **xxxxxx**, nº **xx**, Bairro **xxxxx**, município de **xxxxx/xx** DECLARA que nos valores propostos (preços) estão inclusos todos os custos operacionais, custos de entrega, impostos, seguros, taxas, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto assim como de qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto, assumindo total responsabilidade pelas informações, erros ou omissões existentes nesta proposta.

Por ser expressão da verdade firma a presente.

**Xxxxxx/XX**, **xx** de **xxxxxxx** de **xxxx**.



**ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**27. ANEXO VIII – DECLARAÇÃO COMPLEMENTAR**

**DECLARAÇÃO UNIFICADA**

PREGÃO PRESENCIAL Nº **XX/XXX**

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA/MT

**xxxxx** (nome do licitante), inscrita no CNPJ sob nº **xx.xxx.xxx/xxxx-xxx**, sediada na Rua/Av. **xxxxxx**, nº **xx**, Bairro **xxxxxx**, município de **xxxxx/xx**, neste ato representada pelo sócio proprietário **xxxxxxxxxxx**, brasileiro, (**estado civil**), empresário, portador da Carteira de Identidade **xxxxxx**, inscrito no CPF sob nº **xxx.xxx.xxx-xx**, residente e domiciliado na Rua/Av. **xxxxxx**, nº **xx**, Bairro **xxxxx**, município de **xxxxx/xx** DECLARA expressamente que:

- I. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do Art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
- II. Não possui em sua cadeia produtiva empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do Art. 1º e no inciso III do Art. 5º, ambos da Constituição Federal;
- III. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- IV. Não se enquadra em nenhum dos impedimentos previstos no Art. 14, da Lei nº 14.133/2021.

Por ser expressão da verdade firma a presente.

**Xxxxxx/XX**, **xx** de **xxxxxxx** de **xxxx**.



**ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**28. ANEXO IX – TERMO DE COMPROMISSO – E-MAIL**

**TERMO DE COMPROMISSO DE MANTER O E-MAIL ATUALIZADO  
DURANTE A CONTRATUALIDADE**

PREGÃO PRESENCIAL Nº **XX/XXX**

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRA/MT

**XXXXX (nome do licitante)**, inscrita no CNPJ sob nº **xx.xxx.xxx/xxxx-xxx**, sediada na Rua/Av. **xxxxxx**, nº **xx**, Bairro **xxxxxx**, município de **xxxxx/xx**, neste ato representada pelo sócio proprietário **xxxxxxxxxx**, brasileiro, (**estado civil**), empresário, portador da Carteira de Identidade **xxxxxx**, inscrito no CPF sob nº **xxx.xxx.xxx-xx**, residente e domiciliado na Rua/Av. **xxxxxx**, nº **xx**, Bairro **xxxxx**, município de **xxxxx/xx**, pelo presente Termo de Compromisso, e na melhor forma de direito, para efeitos do Pregão Presencial em referência, COMPROMETE-SE a manter o endereço eletrônico de e-mail informado abaixo, sempre atualizado e disponível durante toda a contratualidade, para fins de receber da Administração Pública Municipal o envio de solicitação de compra, (Ordem de Fornecimento), Empenhos, notificação por inexecução contratual, prazos em geral, abertura de processos administrativos, decisões de requerimentos, imposições de multas, inscrição em dívida ativa e todas as demais pertinentes a execução contratual, estando plenamente ciente que, o não recebimento de tais atos, em razão da desatualização ou indisponibilidade do endereço eletrônico de e-mail informado, é de sua total e exclusiva responsabilidade, inclusive, por eventuais preclusões de prazos procedimentais pertinentes a execução do contrato, salvo se, de forma expressa, a legislação vigente prever outro meio para cientificação.

E-MAIL: **XXXXXX@XXXXXXXXXX**

Por ser expressão da verdade firma a presente.

**XXXXXX/XX**, **xx** de **xxxxxxx** de **xxxx**.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**29. ANEXO X – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2024**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº XX/2024**

O Município de Castanheira/MT, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ sob o nº 24.772.154/0001-60, com sede na Rua Mato Grosso, nº 84, Centro, município de Castanheira/MT, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. Jakson de Oliveira Rios Junior, portador da RG nº 10660444 SSP/MT e inscrito no CPF sob o nº 837.971.571-34, considerando a homologação do Pregão Presencial nº xx/2024, Processo Administrativo nº xx/2024, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no procedimento licitatório, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, no Decreto nº 11.462/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

**1.1.** A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de xxxxxx especificado(s) no(s) item(ns) XX do Termo de Referência, Anexo I do Edital do Pregão Presencial nº xx/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

**2.1.** O preço registrado, as especificações dos produtos, as quantidades de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

LICITANTE/FORNECEDOR			
RAZÃO SOCIAL			
CNPJ		INS. EST.	
RUA/AV.		Nº	
BAIRRO		MUNICÍPIO	
E-MAIL			
REPRESENTANTE			
CPF		RG	



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

PRODUTOS/SERVIÇOS							
Item	Código	Código TCE	Itens	Unid.	Quant.	Vlr. Unit. Estimado	Valor Total
TOTAL							

**2.2.** A listagem do cadastro de reserva, se houver, referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

### **3. ÓRGÃO GERENCIADOR**

**3.1.** O órgão gerenciador será o Município de Castanheira/MT.

### **4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**4.1.** Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de RP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do Art. 23 da Lei nº 14.133/2021; e

4.1.3. Consulta e aceitação prévia do órgão gerenciador e do fornecedor.

**4.2.** A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão gerenciador poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

**4.3.** Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

**4.4.** O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

**4.5.** As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

**4.6.** O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

**4.7.** Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.5.

**4.8.** A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.5, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do Art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

**4.9.** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

**5.1.** A validade da Ata de Registro de Preços será de 01 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**5.2.** A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o Art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

**5.3.** Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o Art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**5.4.** A ata de registro de preços poderá ser assinada por meio de assinatura digital.

**5.5.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**6.1.** Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

**7.1.** Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no Art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**7.2.** Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no Art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

## **8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**8.1.** As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

**8.2.** O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante;

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

**8.3.** O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

**8.4.** Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no Art. 32 do Decreto nº 11.462/2023.

**8.5.** Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

**8.6.** Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

**8.7.** Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

**9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**9.1.** O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, §2º, do Decreto nº 11.462/2023;

9.1.4. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

9.1.5. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do Art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

9.1.5.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do Art. 156 da Lei nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

**9.2.** O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

**9.3.** Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

**9.4.** O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos Arts. 26, §3º e 27, §4º, ambos do Decreto nº 11.462/2023.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**9.5.** Em qualquer hipótese de cancelamento da Ata de Registro de Preços o fornecedor permanece obrigado a atender às Ordens de Fornecimento ou Notas de Empenho emitidas antes do início do procedimento de cancelamento.

**10. DAS PENALIDADES**

**10.1.** O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

**10.2.** É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (Art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (Art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462/2023).

**10.3.** O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

**11. CONDIÇÕES GERAIS**

**11.1.** As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência (Anexo ao Edital).

**11.2.** No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em xx (xxxx) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e, se for o caso, encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Castanheira/MT, xx de xxxx de xxxx.

Município de Castanheira

Fornecedor 1

Fornecedor 2



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

Anexo da ARP nº xx/202x

Cadastro de Reserva

Segundo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

LICITANTE/FORNECEDOR							
RAZÃO SOCIAL							
CNPJ			INS. EST.				
RUA/AV.						Nº	
BAIRRO			MUNICÍPIO				
E-MAIL							
REPRESENTANTE							
CPF			RG				
PRODUTOS/SERVIÇOS							
Item	Código	Código TCE	Itens	Unid.	Quant.	Vlr. Unit. Estimado	Valor Total
							TOTAL

Segundo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

LICITANTE/FORNECEDOR							
RAZÃO SOCIAL							
CNPJ			INS. EST.				
RUA/AV.						Nº	
BAIRRO			MUNICÍPIO				
E-MAIL							
REPRESENTANTE							
CPF			RG				
PRODUTOS/SERVIÇOS							
Item	Código	Código TCE	Itens	Unid.	Quant.	Vlr. Unit. Estimado	Valor Total
							TOTAL



**ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**30. ANEXO XI – MINUTA DO CONTRATO**

**TERMO DE CONTRATO**

**Pregão Presencial nº xx/2024**

**Processo Administrativo nº xx/2024**

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº xx/202X,  
QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE  
CASTANHEIRA/MT E A EMPRESA XXXXX.

O Município de Castanheira/MT, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ sob o nº 24.772.154/0001-60, com sede na Rua Mato Grosso, nº 142, Centro, município de Castanheira/MT, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. Jakson de Oliveira Rios Junior, portador da RG nº 10660444 SSP/MT e inscrito no CPF sob o nº 837.971.571-34, doravante denominado “CONTRATANTE” e a empresa xxxxxxxxx, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº xxxxxxxx, sediada na Rua/Av. xxxxx, nº xxx, Bairro XXX, município de XXXXXX/XX, doravante designado CONTRATADO, neste ato representada por xxxxx, portador da Carteira de Identidade nº xxxx, inscrito no CPF sob o nº xxxx, doravante denominada “CONTRATADA”, em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Presencial/Eletrônico nº xx/202x / Dispensa nº xx/202x / ARP nº xx/202x, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de xxxxxxxxx, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

Seq.	Código	Código TCE	Itens	Unid.	Quant.	Valor. Unit.	Valor Total
TOTAL							

1.3. São, conforme o caso, anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência que embasou a contratação;

1.3.2. O Edital de Licitação, a Ata de Registro de Preços, a Autorização de Contratação Direta e/ou o Aviso de Dispensa Eletrônica;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

1.3.3. A Proposta do CONTRATADO; e

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO.**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de **xx (xx) ano/dias** contados de sua assinatura, na forma do Art. 105 da Lei nº 14.133/2021.

2.2. A contratação, se for de interesse do CONTRATANTE, poderá ser renovada obedecidas as condicionantes legais em especial o disposto nos Arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

2.3. O CONTRATADO não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

2.5. O contrato não poderá ser prorrogado quando o CONTRATADO tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

3.1. O regime de execução contratual, o modelo de gestão, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**4. CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO**

**5.1. PREÇO**

5.1.1. O valor total da contratação é de **R\$...... (.....)**

5.1.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.1.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos de produtos/serviços efetivamente entregues/prestados.

**5.2. PAGAMENTO**





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

5.2.1. O pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **6. CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE**

**6.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em **xx/xx/xxx.**

**6.2.** Após o interregno de um ano, se solicitado pelo CONTRATADO, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo CONTRATANTE, do índice INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**6.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**6.4.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**6.5.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**6.6.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**6.7.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**6.8.** O reajuste será realizado por apostilamento.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**7.1.** São obrigações do CONTRATANTE, além previstas em Lei e das já expressas no Edital e no Termo de Referência:

7.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

7.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

7.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

7.1.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

7.1.6. Aplicar ao CONTRATADO sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;

7.1.7. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

7.1.7.1. Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.

**7.2.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

**8.1.** O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações previstas em Lei e as constantes deste Contrato, no Edital, no Termo de Referência e demais anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas, sem prejuízos de outras legalmente instituídas:

8.1.1. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;

8.1.2. Entregar, se for o caso, o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

8.1.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os produtos/serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

8.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

8.1.5. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE;

8.1.6. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior;

8.1.7. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

8.1.8. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo CONTRATANTE ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

8.1.9. Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

8.1.10. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;

8.1.11. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

8.1.12. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

8.1.13. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

8.1.14. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no Art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.15. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

**9. CLÁUSULA NONA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

9.1 As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709/2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

9.2 Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do Art. 6º da LGPD.

9.3 É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

9.4 A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo CONTRATADO.

9.5 Terminado o tratamento dos dados nos termos do Art. 15 da LGPD, é dever do CONTRATADO eliminá-los, com exceção das hipóteses do Art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

9.6 É dever do CONTRATADO orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

**10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

10.1. Se previsto no edital, exigir-se-á o valor ali expresso como garantia, podendo o CONTRATADO optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública ou, ainda, pela fiança bancária, o que deverá ser feito em até 15 (quinze) dias após a assinatura deste contrato, sob pena de caracterizado descumprimento contratual.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**11.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o CONTRATADO que:

- i) der causa à inexecução parcial do contrato;
- j) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- k) der causa à inexecução total do contrato;
- l) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- m) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- n) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- o) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- p) praticar ato lesivo previsto no Art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

**11.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- v) **Advertência**, quando o CONTRATADO der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- vi) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c”, e “d”, do subitem 11.1 deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- vii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem 11.1 deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c”, e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

viii) **Multa:**

- (1) moratória de 01% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;
- (2) compensatória de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

- (3) Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- (4) Nos casos previstos nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem 11.1 deste Contrato, além da declaração de inidoneidade para licitar e contratar será aplicado multa no entre 15% (quinze por cento) e 30% (trinta por cento) sobre o valor total do Contrato.

**11.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE.

**11.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

**11.5.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.5.1. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo CONTRATANTE ao CONTRATADO, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

11.5.2. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**11.6.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao CONTRATADO, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do Art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**11.7.** Na aplicação das sanções serão considerados:

- f) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- g) as peculiaridades do caso concreto;
- h) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- i) os danos que dela provierem para o CONTRATANTE;
- j) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.8.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam



# ESTADO DE MATO GROSSO

## PODER EXECUTIVO

### PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA

tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846/2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

**11.9.** A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**11.10.** O CONTRATANTE deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

**11.11.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do Art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

**11.12.** Os débitos do CONTRATADO para com o CONTRATANTE, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o CONTRATADO possua com o mesmo órgão ora CONTRATANTE, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**12.1.** O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações/objeto ou no prazo fixado ou, ainda, se for o caso, pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no Art. 137 da Lei nº 14133/2021 e demais previsões legais, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.1.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei;

12.1.2. A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

12.1.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**12.2.** O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.2.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.2.3. Indenizações e multas.

**12.3.** A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

**12.4.** O contrato poderá ser extinto caso se constate que o CONTRATADO mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do CONTRATANTE ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**13.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos próprios do orçamento do CONTRATANTE, na(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Código reduzido	Código	Descrição
XXX	XXXXXX	XXXX

**13.2.** Em caso da vigência do Contrato se estender ao exercício seguinte, as despesas correrão a conta dos créditos próprios consignados no orçamento do CONTRATANTE e no plano plurianual de investimento.

### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS**

**14.1.** Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRA**

**15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos Arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

15.2. O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. Os acréscimos ou supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do termo de contrato.

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do Art. 136, da Lei nº 14.133/2021.

**16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

**17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO**

17.1. É eleito o Foro da Comarca de Juína/MT para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme Art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

Castanheira/MT, xxx de xxxxx de 202x.

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1- \_\_\_\_\_  
XXXXX  
CPF: XXXXXX

2- \_\_\_\_\_  
XXXXXX  
CPF: xxxxx